

# Årsredovisning 2020

## Balthazar Science Center AB

Styrelsen och verkställande direktören för Balthazar Science Center AB  
avger följande årsredovisning för räkenskapsåret 2020. //

**BALTHAZAR**  
SCIENCE  
CENTER

888  
//  
A U

## Innehållsförteckning

Förvaltningsberättelse.....	1
Resultaträkning.....	7
Balansräkning.....	8
Kassaflödesanalys.....	10
Noter.....	11

Årsredovisningen är upprättad i svenska kronor, SEK. Om inte annat särskilt anges, redovisas alla belopp i hela kronor (kr). Uppgifter inom parentes avser föregående år. //

SSS  
W  
H A W

## Förvaltningsberättelse

### Verksamheten

Balthazar Science Center skall stimulera och väcka intresset för teknik- och naturvetenskapliga ämnen, långsiktigt bidra till kompetensförsörjning och Skövde som ett regionalt nav för utbildning. Lärande sker i samtliga kontaktytor; pedagogisk aktör för utbildning, besöksmål för allmänhet och samverkansplattform för samhällsaktörer inom skola och arbetsliv.

Grunden är vår pedagogiska plattform, att stärka individens entreprenöriella förmågor och öka det vetenskapliga kapitalet. Att utmana, upptäcka, skapa positiv känsla och erbjuda Edutainment. Genom begripliga och lekfulla kunskapsupplevelser, väcks nyfikenhet och lust att undersöka och lära sig mera, hela livet. Alla skall känna sig glada, stärkta och sedda.

Verktygslådan består av en tillgänglig, upplevelsebaserad kunskapsmiljö, handledda skol- och fortbildningsprogram och utlåning av pedagogiskt material. Vi utgår ifrån målgruppens intressen och funderingar, skapar upplevelser som bygger på upptäckter och utmaningar som tydligt svarar mot skolans mål och behov. Publika program och fritidskurser erbjuder meningsfull stimulans för att skapa självförtroende, förebilder och kunskapsupplevelser över generationsgränser.

Bolaget ägs till 100 % av Skövde Stadshus AB och del i Skövde kommunkoncern. Bolagets ägardirektiv ger verksamheten uppdrag att:

- Bedriva ett science center med utgångspunkt från Skolverkets kriterier.
- Vara en drivkraft och plattform för att möjliggöra samverkan mellan skola och arbetsliv.
- Verksamheten utvecklar och tar tillvara på individens entreprenöriella förmågor.
- Bidra till samhällsutveckling genom perspektiven social, ekonomisk och ekologisk hållbarhet.
- Vid kommunikation låta det framgå att bolaget ingår i kommunkoncernen.

Företaget har sitt säte i Skövde.

### Väsentliga händelser under räkenskapsåret

Covid19 har satt stark prägel hela vårt samhälle under 2020, vår organisation och vardagliga processer inget undantag. Det uppstod hastigt förändrade förutsättningar för verksamhetens erbjudande i rådande pandemi. Besöksflöden avstannade i princip helt från och med vecka 11, i samband med att Folkhälsomyndighetens råd och rekommendationer för hela samhället trädde i kraft, och kontinuerligt förändrats och förstärkts under året.

Skolor har sedan våren haft generellt förbud mot studieresor/besök på externa mötesplatser, gällande restriktioner för att ta emot externa besök i skolans vardagliga miljö har riktlinjerna skilts sig åt mellan kommuner samt även inom kommuner under året.

Anläggningen har varit öppen, om än i anpassade former, alla dagar fram till 5 november då vi fattade beslut om paus i verksamheten för fysiska besök. Folkhälsomyndighetens riktlinjer medförde begränsad besökskapacitet på 50 besökare i anläggningen från och med april, samt råd och rekommendationer för fysiska möten och mötesplatser. Riktlinjerna tillika regionala restriktioner stramades åt under hösten och som en effekt av detta fattades beslut om paus i verksamheten för fysiska besök, då vi fick stänga mitt i Höstlovsprogram. Denna paus för fysiska besök höll i sig till och årets sista verksamhetsdag, 31 december. *AK*

*888 LN*  
*LN 26*  
*NA W*

### *Besökare*

Under året har totalt 21 416 besökare upptäckt och utmanats i de kunskapsupplevelser vi erbjuder.

I samband med delårsrapport summering för perioden 1 januari-31 augusti, konstaterades en halvering mot föregående år och 45 % lägre än målsättning, med allra störst bortfall av elever och pedagoger i pedagogiska program. Antalet besökare under allmänhetsöppet landade trots rådande läge på 70 % av föregående års volym, totalt 10 160 besökare under perioden. Årets sommarlovsöppet resulterade i ett positivt utfall, med maximalt antal besökare per dag under rådande begränsad besökskapacitet. Totalt landar vi på 3 716 besökare, vilket motsvarar 52,9 besökare per dag.

Antalet allmänhetsbesökare landar på 12 500 under året. Sett till restriktioner och begränsad besökskapacitet, ett styrkebesked. Såväl ur attraktionssynpunkt inför framtiden, som ekonomiskt under ett påfrestande år.

Drygt 8 000 elever har deltagit i någon av de pedagogiska aktiviteter skolprogrammet erbjuder, representerat från elva olika kommuner. Utbudet av fritidskurser i vår teknik- och entreprenörsskola har under året resulterat i 1000 meningsfulla kurstimmar för barn och unga.

Under året har 306 individer deltagit i lärarfortbildningsverksamhet.

Utfallet motsvarar i princip en halvering av föregående verksamhetsår inom samtliga målgrupper. Årets förutsättning och restriktioner till trots, en prestation sett till att vi förmått maximera det antal vi haft möjlighet till att ta emot.

### *Program- och erbjudandeutveckling*

Verksamhetens omställning har utöver risk- och konsekvenshantering av Covid19, ägnats till stor del av framtidsorienterat fokus. Vilket synliggöra i genomförd och pågående utveckling av nya temamiljöer, program och digital transformation.

I vårens omställning öppnades goda möjligheter till ett förstärkt verksamhetsutbud och leveranskapacitet i ökad tillgänglighet, räckvidd och attraktivitet, då vi förmådde ställa om delar i verksamhetens kärnerbjudande, där man nu också kan möta oss med samma kvalitativa och processinriktade programerbjudande i digitala rum.

Denna påbörjade transformation, som under året varit tid-och resurskrävande för samtliga delar i verksamheten, möjliggör en ökad kapacitet och framtida regional räckvidd till de kommuner, skolor och allmänhetsbesökare som idag inte (av olika anledningar) inte kan ta del av vårt erbjudande.

Under året har vi ställt om samtliga samproducerande projekt och programaktiviteter till digitala rum, i yttersta undantag har planerat genomförande ställts in. Gruppbokningar av program i ordinarie utbud har bokats av med högre frekvens, främst baserad på myndighet och huvudmans rekommendationer och riktlinjer.

Fyra koncept- och utvecklingsprojekt i våra befintliga temamiljöer har startats upp, samt nybyggnation och färdigställande av prototypplabbet "Upgrade" och kemilabbets "Experimentbar". En större utvecklingsinsats har genomförts i LEGO-borgen för ökad interaktivitet och utmaning.

I samband med verksamhetens paus i fysisk miljö, har planerade underhålls- och utvecklingsinsatser tidigarelags och flertalet attraktioner ligger i planeringsfas. I nuvarande affärsplan ligger en ny temamiljö per år i plan, så förnyelsetakten inför kommande verksamhetsår är hög, ett extremt år till trots.

Samtliga fyra nya koncept bidrar till förflyttningen och möjliggör ett uppkopplat och digitalt utbud av kunskapsupplevelser framåt. En egen studio för digital produktion och programsändningar har byggts upp med egna resurser och flertalet kompetensutvecklingsinsatser inom producent och digital kommunikation

8888  
B W A M



Filmkoncept "Ballt på Balthazar"; har producerats och lanserats, möjlighet till ökad interaktion via sociala medier.

#### *Stärka den inre kärnan*

Ett antal aktiviteter och processer för att stärka den inre kärnan, i linje med affärsplanens strategiska fokusområde, har genomförts under året.

Gemensam arbetsplattform och intranät; etablerat ny digital arbetsplattform för interna processer, samarbeten, kommunikation och dokumenthantering. Intranät ökar också tillgängligheten och möjliggör jämlik tillgång för alla anställda i företaget.

Visuell identitet; under hösten har en ny visuell identitet och grafisk profil arbetats fram tillsammans med extern byrå för uppdraget, som en del i Skövde kommunkoncern och koncernen övergripande kommunikationspolicy och riktlinjer. Lansering och implementering av ny visuell identitet är planerad till början av 2021.

Analys av kundresa; en kartläggning av kundens resa och kontaktytor med hela verksamheten har genomfört, såväl i fysiska som digitala möten som uppstår. Vi har också genomfört analys av våra digitala kanaler och webb med hjälp av Västsvenska Turistrådet. Kundresan är en del i ett större analysunderlag inför utvecklingsplaner, förbättrad serviceupplevelse, ny kommunikationsplattform och verktyg. Ett antal åtgärder är identifierade, där syftet finns väl formulerat för förbättrad arbetsmiljö samt förbättrad kundupplevelse för samtliga målgrupper.

Stor vikt och tidsåtgång har lagt på dialog med externa finansiärer och samarbetspartners för såväl finansiering som planerad samproduktion av projekt- och programaktiviteter.

#### *Medarbetare*

Under augusti månad har en årlig psykosocial kartläggning genomförts i medarbetargruppen, med genomgående positivt utfall inom samtliga åtta områden.


Ett löpande risk-och konsekvensarbete har genomförts under året för en trygg och säker arbetsmiljö för våra medarbetare, vilket föranlett anpassningar och förändrade arbetssätt vid behov. Den fysiska arbetsmiljön har varit i fokus under året med en rad olika insatser för förbättrade gemensamhetsytor, för såväl arbete som paus.



Samtliga årsanställda har uppdaterats med ny arbetsplatsutrustning och inredning, utifrån individuella behov. Gemensamt arbetsrum för pedagogiskt förberedande arbete tillika materialförråd har planerats och förbättrats. Gemensam personalentré med tillhörande lokalanpassning och pausmöjligheter har tillskapats.

Åtgärds paketet som trädde i kraft på grund av Covid19 påverkade våra medarbetare med allmän visstidsanställning/ timanställning, där behovet minskade drastiskt.

Vårt mål har under året varit tydligt och konkret; att samtliga årsanställda medarbetare i organisationen skall vara med genom den här utmaningen pandemi inneburit, transformationen som sker och komma ur starkare. Ett dagligt genomförandefokus på metod, erbjudande- och programutveckling för ökad grad innovation, digitalisering och hållbar utveckling om än med nya förutsättningar och förhållningssätt.

#### **Personal, styrelse och revisorer**

Per 31 december har företaget 10 helårsanställda med tillsvidareanställning samt en medarbetare med visstidsanställning. Utöver årsanställda medarbetare har företaget haft 31 stycken timanställda medarbetare under året, som i olika omfattning bemannat verksamheten under helger, lov och fritidskurser på kvällstid. 

885  
 

Styrelsen har under verksamhetsåret sammanträtt sju tillfällen och består av följande sju ledamöter:

Ulrica Johansson, styrelseordförande	Kommunalråd, Skövde kommun
Johan Ask, vice ordförande	Oppositionsråd, Skövde kommun
Lena Nystedt	Strategic Competence Manager, Volvo Powertrain AB
Mattias Strand	Lektor, Högskolan i Skövde
Agneta Larsson	Kontorschef, IDC Industrial Development Center <i>avsägelse inkommit och nyval under verksamhetsåret;</i>
Leif Pehrsson	VD, IDC Industrial Development Center
Katarina Lindberg	Sektorchef Barn & Utbildning, Skövde kommun
Johan Brunberg	VD, Climator AB

Av Skövde kommun utsedd lekmannarevisor, Linda Henriksson. Extern revisor är centralt upphandlad revisionsbyrå av ägaren Skövde kommun. För räkenskapsåret 2020 Björn Andersson, PwC, auktoriserad revisor.

### Viktiga förhållande

Skövde Stadshus AB innehar per 2020-12-31 100 % av aktierna Balthazar Science Center AB.

### Organisations- och föreningstillhörigheter

Balthazar Science Center AB har under 2020 varit medlemmar i följande organisationer:

- Sobona arbetsgivarorganisation
- Näringslivsforum, Skövde
- Svenska Science Center, SSC
- Europeiska nätverket för science centers och science museums, ECSITE

### Ekonomi

Dom totala intäkterna landar på 10 905 525 kr med ett resultat på 7 620 kr, ett resultat i linje med den reviderad budget styrelsen avtog under verksamhetsåret och åtgärds paket som effekt av Covid19.

Omsättningen minskar med cirka 780 000 kr jämfört med föregående år, nettoomsättningen med 1 030 000 kr. En effekt av minskad försäljning av entréer, butik och café samt program.

De främsta orsakerna till minskad omsättning är effekter inom besöksnäring samt förändrade förutsättningar i rådande pandemi Covid19. Besöksflöden avstannade i princip helt från och med vecka 11, i samband med att Folkhälsomyndighetens råd och rekommendationer för hela samhället. Den direkta effekten resulterade i cirka 134 000 tkr i minskade intäkter mot budget under mars månad.

Under styrelsemötet i april presenteras en justerad budget och uppdaterad prognos för 2020, med anledning av Covid19. Summering av åtgärds paket innebar cirka 1 800 000 i minskade intäkter jämfört med budget, tillika motsvarande minskade kostnader som effekt av åtgärds paket.

Statsbidraget från Skolverket för 2020 ökade med 196 267 kr jämfört med budget och föregående års utfall, vilket bidrar till att balansera förlusten de perioder intäkter uteblev. Beslut om tilldelning från Skolverket om verksamhetsstöd 2020 resulterade i förbättrat utfall för verksamheten för tredje året i rad. *m*

*888*  
*20*  
*47*  
*cel*

Årets sommarlovsöppet resulterade i ett positivt utfall, med maximalt antal besökare per dag under rådande begränsad besökskapacitet. Ett styrkebesked såväl ur attraktionssynpunkt som ekonomisk, där resultatet landade på + 239 000 kr mot reviderad budget.

Genom månadsvis prognosuppföljning förs en god kostnadskontroll i den löpande verksamhetsdriften.

En stor del i åtgärds paketet som trädde i kraft från 1 april rör personalkostnader. Totalt minskar årets kostnader med 1 191 935 kr mot föregående år, av detta utgör statligt stöd i form av minskade arbetsgivaravgifter och ersättning för sjuklönekostnader med cirka 600 000 under perioden april-juni.

Årets intäkter grundar sig i huvudsak på fyra finansieringskällor; Skövde kommun (uppdragsavtal) Västra Götalandsregionen (verksamhetsbidrag), Skolverket (verksamhetsstöd) och extern försäljning (pedagogiska program, projektledartjänst, allmänhetens entréavgifter, butik- och caféenhet). Företaget har också haft intäkter i form av sponsring från samarbetspartners i det lokala näringslivet.

Under verksamhetsåret har bolaget haft avskrivningar på cirka 350 000 kr, i linje med investeringsplan.

<b>Flerårsöversikt (Tkr)</b>	<b>2020</b>	<b>2019</b>	<b>2018</b>	<b>2017</b>	<b>2016</b>
Nettoomsättning	7 138	8 167	8 192	6 914	6 702
Resultat efter finansiella poster	35	78	-55	-402	314
Balansomslutning	3 751	5 321	3 341	5 235	5 149
Soliditet (%)	39,2	30,3	41,5	27,5	34,0
Avkastning på totalt kap. (%)	0,9	1,6	0,0	0,0	6,1
Avkastning på eget kap. (%)	2,4	5,4	0,0	0,0	17,9

För definitioner av nyckeltal, se Redovisnings- och värderingsprinciper.

### Förändring av eget kapital

	<b>Aktie- kapital</b>	<b>Balanserat resultat</b>	<b>Årets resultat</b>	<b>Totalt</b>
Belopp vid årets ingång	1 000 000	385 612	77 367	<b>1 462 979</b>
Årets resultat			7 620	<b>7 620</b>
<b>Belopp vid årets utgång</b>	<b>1 000 000</b>	<b>385 612</b>	<b>84 987</b>	<b>1 470 599</b>

### Förslag till vinstdisposition

Styrelsen föreslår att till förfogande stående vinstmedel (kronor):

balanserad vinst	462 979
årets vinst	7 620
	<b>470 599</b>
disponeras så att i ny räkning överföres	470 599

Företagets resultat och ställning i övrigt framgår av efterföljande resultat- och balansräkning samt kassaflödesanalys med noter. *10*

*SSP*  
*B* *LU* *AK* *AL*



## Resultaträkning

	Not	2020-01-01 -2020-12-31	2019-01-01 -2019-12-31
Nettoomsättning		7 137 810	8 167 156
Övriga rörelseintäkter		2 987 166	2 738 369
	2	<b>10 124 976</b>	<b>10 905 525</b>
<b>Rörelsens kostnader</b>			
Handelsvaror		-488 128	-474 045
Övriga externa kostnader		-3 164 288	-2 744 225
Personalkostnader	3	-6 087 878	-7 279 813
Avskrivningar och nedskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar		-349 521	-328 968
		<b>-10 089 815</b>	<b>-10 827 051</b>
<b>Rörelseresultat</b>		<b>35 161</b>	<b>78 474</b>
<b>Resultat från finansiella poster</b>			
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter		0	62
Räntekostnader och liknande resultatposter		-191	-49
		<b>-191</b>	<b>13</b>
<b>Resultat efter finansiella poster</b>		<b>34 970</b>	<b>78 487</b>
<b>Resultat före skatt</b>		<b>34 970</b>	<b>78 487</b>
Skatt på årets resultat	4	-27 350	-1 120
<b>Årets resultat</b>		<b>7 620</b>	<b>77 367</b>

*Handwritten signatures and initials:*  
skew  
SSS  
B LU  
A W

<b>Balansräkning</b>	<b>Not</b>	<b>2020-12-31</b>	<b>2019-12-31</b>
<b>TILLGÅNGAR</b>			
<b>Anläggningstillgångar</b>			
<i>Materiella anläggningstillgångar</i>			
Inventarier, verktyg och installationer	5	830 942	1 005 264
		<b>830 942</b>	<b>1 005 264</b>
<i>Finansiella anläggningstillgångar</i>			
Uppskjuten skattefordran	6	12 583	39 933
		<b>12 583</b>	<b>39 933</b>
<b>Summa anläggningstillgångar</b>		<b>843 525</b>	<b>1 045 197</b>
<b>Omsättningstillgångar</b>			
<i>Varulager m m</i>			
Råvaror och förnödenheter		53 319	57 582
		<b>53 319</b>	<b>57 582</b>
<i>Kortfristiga fordringar</i>			
Kundfordringar		38 343	2 364 557
Aktuella skattefordringar		112 090	112 090
Övriga fordringar		571 934	156 813
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	7	435 593	158 120
Fordringar hos koncernföretag	8	1 694 098	1 418 435
		<b>2 852 058</b>	<b>4 210 015</b>
<i>Kassa och bank</i>		2 200	7 728
<b>Summa omsättningstillgångar</b>		<b>2 907 577</b>	<b>4 275 325</b>
<b>SUMMA TILLGÅNGAR</b>		<b>3 751 102</b>	<b>5 320 522</b> <i>m</i>

*Handwritten signatures and initials in the bottom right corner.*

<b>Balansräkning</b>	<b>Not</b>	<b>2020-12-31</b>	<b>2019-12-31</b>
<b>EGET KAPITAL OCH SKULDER</b>			
<b>Eget kapital</b>			
<b><i>Bundet eget kapital</i></b>			
Aktiekapital		1 000 000	1 000 000
		<b>1 000 000</b>	<b>1 000 000</b>
<b><i>Fritt eget kapital</i></b>			
Balanserad vinst eller förlust		462 979	385 612
Årets resultat		7 620	77 367
		<b>470 599</b>	<b>462 979</b>
<b>Summa eget kapital</b>		<b>1 470 599</b>	<b>1 462 979</b>
<b>Kortfristiga skulder</b>			
Leverantörsskulder		1 488 458	366 147
Förskott från kunder		5 894	6 209
Övriga skulder		256 007	918 422
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	9	530 144	2 566 765
<b>Summa kortfristiga skulder</b>		<b>2 280 503</b>	<b>3 857 543</b>
<b>SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER</b>		<b>3 751 102</b>	<b>5 320 522</b>

Handwritten signatures and initials in the bottom right corner.

## Kassaflödesanalys

Not	2020-01-01 -2020-12-31	2019-01-01 -2019-12-31
<b>Den löpande verksamheten</b>		
Resultat efter finansiella poster	34 970	78 487
Avskrivningar	349 521	328 968
<b>Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändring av rörelsekapital</b>	<b>384 491</b>	<b>407 455</b>
<b>Kassaflöde från förändring av rörelsekapitalet</b>		
Förändring av varulager och pågående arbete	4 263	-27 369
Förändring av kundfordringar	2 326 214	-1 944 294
Förändring av kortfristiga fordringar	-692 594	45 079
Förändring av leverantörsskulder	1 122 311	-108 012
Förändring av kortfristiga skulder	-2 699 351	2 010 019
<b>Kassaflöde från den löpande verksamheten</b>	<b>445 334</b>	<b>382 878</b>
<b>Investeringsverksamheten</b>		
Investeringar i materiella anläggningstillgångar	-175 199	-40 615
<b>Kassaflöde från investeringsverksamheten</b>	<b>-175 199</b>	<b>-40 615</b>
<b>Finansieringsverksamheten</b>		
Förändring Cashpool	-275 663	-352 954
<b>Kassaflöde från finansieringsverksamheten</b>	<b>-275 663</b>	<b>-352 954</b>
<b>Årets kassaflöde</b>	<b>-5 528</b>	<b>-10 691</b>
<b>Likvida medel vid årets början</b>		
Likvida medel vid årets början	7 728	18 419
<b>Likvida medel vid årets slut</b>	<b>2 200</b>	<b>7 728</b>

885  
2020-12-31

## Noter

### Not 1 Redovisnings- och värderingsprinciper

#### Allmänna upplysningar

Balthazar Science Center ABs årsredovisning har upprättats enligt årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd BFNAR 2012:1 Års- och koncernredovisning (K3). Redovisningsprinciperna är oförändrade i jämförelse med föregående år.

#### Intäkter

Försäljning av varor och utförda tjänster redovisas när väsentliga risker och fördelar övergår från säljare till köpare i enlighet med försäljningsvillkoren. Intäkter har upptagits till verkligt värde av vad som har erhållits eller kommer att erhållas. Intäkterna redovisas i den omfattning det är sannolikt att de ekonomiska fördelarna kommer att tillgodogöras bolaget och intäkterna kan beräknas på ett tillförlitligt sätt.

Försäljningen redovisas efter avdrag för moms och rabatter.

För tjänsteuppdrag på löpande räkning redovisas inkomsten som är hänförlig till ett utfört tjänsteuppdrag som intäkt i takt med att arbete utförs och material levereras eller förbrukas.

Verksamhetsbidrag och liknande bidrag redovisas som inkomst i den period de avser. Se mer information om bidragen i förvaltningsberättelsen.

#### Leasingavtal

Leasingavtal där de ekonomiska fördelar och risker som är hänförliga till leasingobjektet i allt väsentligt kvarstår hos leasegivaren, klassificeras som operationell leasing. Betalningar, inklusive en första förhöjd hyra, enligt dessa avtal redovisas som kostnad linjärt över leasingperioden.

#### Ersättning till anställda

Ersättningar till anställda avser alla typer av ersättningar som bolaget lämnar till de anställda. Bolagets kortfristiga ersättningar innefattar bland annat löner, betald semester, betald frånvaro och företagshälsovård. Kortfristiga ersättningar redovisas som en kostnad och en skuld då det finns en legal eller informell förpliktelse att betala ut en ersättning. Utgifter för avgiftsbestämda planer redovisas som en kostnad under den period de anställda utför de tjänster som ligger till grund för förpliktelsen.

#### Inkomstskatter

Total skatt utgörs av aktuell skatt och uppskjuten skatt. Skatter redovisas i resultaträkningen om inte skatten är hänförlig till en händelse eller transaktion som redovisas direkt i eget kapital. Skatteeffekter av poster som redovisas direkt mot eget kapital, redovisas mot eget kapital. Aktuella skatter värderas utifrån de skattesatser och skatteregler som gäller på balansdagen. Uppskjutna skatter värderas utifrån de skattesatser och skatteregler som är beslutade före balansdagen.

Uppskjuten skatt beräknas enligt balansräkningsmetoden med utgångspunkt i temporära skillnader mellan redovisade och skattemässiga värden på tillgångar och skulder.

Uppskjuten skattefordran avseende underskottsavdrag eller andra framtida skattemässiga avdrag

889  
L. A. U.

redovisas i den utsträckning det är sannolikt att avdraget kan avräknas mot överskott vid framtida beskattning.

### **Materiella anläggningstillgångar**

Materiella anläggningstillgångar redovisas som tillgång i balansräkningen när det baserat på tillgänglig information är sannolikt att den framtida ekonomiska nyttan som är förknippad med innehavet tillfaller bolaget och att anskaffningsvärdet för tillgången kan beräknas på ett tillförlitligt sätt.

Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med avskrivningar. I anskaffningsvärdet ingår utgifter som direkt kan hänföras till förvärvet av tillgången.

När det finns en indikation på att en tillgångs värde minskat, görs en prövning av nedskrivningsbehov. Bedöms en värdenedgång vara bestående sker nedskrivning.

Utgifter för nyproduktion under uppförande och större om- och tillbyggnader aktiveras i balansräkningen som tillgång, pågående arbeten.

Materiella anläggningstillgångar skrivs av systematiskt över tillgångens bedömda nyttjandeperiod. När tillgångarnas avskrivningsbara belopp fastställs, beaktas i förekommande fall tillgångens restvärde. Linjär avskrivningsmetod används för övriga typer av materiella tillgångar.

Byggnadsinventarier	7 år
Maskiner och inventarier	3-10 år

### **Kundfordringar och övriga fordringar**

Fordringar tas upp till det belopp som förväntas bli inbetalt efter avdrag för individuellt bedömda osäkra fordringar.

### **Leverantörsskulder**

Kortfristiga leverantörsskulder redovisas till anskaffningsvärde.

### **Varulager**

Varulagret värderas till det lägsta av anskaffningsvärdet och nettoförsäljningsvärdet. Anskaffningsvärdet fastställs med användning av först in, först ut-metoden (FIFU). Skäligt avdrag sker för inkurans.

### **Kassaflödesanalys**

Kassaflödesanalysen upprättas enligt indirekt metod. Det redovisade kassaflödet omfattar endast transaktioner som medfört in- eller utbetalningar.

Som likvida medel klassificerar bolaget, förutom kassamedel, disponibla tillgodohavanden hos banker och har en kortare löptid än tre månader från anskaffningstidpunkten. Saldo på bankkonto som ingår Skövde kommuns koncernbank klassificeras som fordran/skuld hos koncernbolag och ingår således inte i likvida medel.

### **Nyckeltalsdefinitioner**

Nettoomsättning

Rörelsens huvudintäkter, fakturerade kostnader, sidointäkter samt intäktskorrigeringar. *m*

*Handwritten notes and signatures:*  
20  
SSS  
W

Resultat efter finansiella poster  
Resultat efter finansiella intäkter och kostnader men före bokslutsdispositioner och skatter.

Balansomslutning  
Företagets samlade tillgångar.

Soliditet (%)  
Justerat eget kapital (eget kapital och obeskattade reserver med avdrag för uppskjuten skatt) i procent av balansomslutning.

Avkastning på totalt kap. (%)  
Rörelseresultat plus finansiella intäkter i procent av balansomslutningen.

Avkastning på eget kap. (%)  
Resultat efter finansiella poster i procent av justerat eget kapital (eget kapital och obeskattade reserver med avdrag för uppskjuten skatt).

## Not 2 Intäkternas fördelning

	2020	2019
Försäljning	1 710 740	2 849 903
Verksamhetsstöd	8 414 235	8 055 622
	<b>10 124 975</b>	<b>10 905 525</b>

## Not 3 Medelantalet anställda

	2020	2019
<b>Medelantalet anställda</b>		
Kvinnor	5	4
Män	5	5
	<b>10</b>	<b>9</b>

*Handwritten notes and signatures:*  
888  
LN  
W

#### Not 4 Aktuell och uppskjuten skatt

	2020	2019
<b>Skatt på årets resultat</b>		
Aktuell skatt	0	0
Förändring uppskjuten skatt	8 830	
Uppskjuten skatt förändring skattesats	489	1 120
Förändring av uppskjuten skatt hänfört till tidigare år	18 031	
<b>Totalt redovisad skatt</b>	<b>27 350</b>	<b>1 120</b>

#### Avstämning av effektiv skatt

	2020		2019	
	Procent	Belopp	Procent	Belopp
Redovisat resultat före skatt		34 970		78 487
Skatt enligt gällande skattesats	21,4	-7 484	21,4	-16 796
Ej avdragsgilla kostnader		-1 346		-1 235
Under året utnyttjande av tidigare års underskottsavdrag vars skattevärde ej redovisats som tillgång		8 830		18 031
<b>Redovisad effektiv skatt</b>	<b>0,0</b>	<b>0</b>	<b>0,0</b>	<b>0</b>

#### Not 5 Inventarier, verktyg och installationer

	2020-12-31	2019-12-31
Ingående anskaffningsvärden	1 914 080	1 873 465
Inköp	175 199	40 615
<b>Utgående ackumulerade anskaffningsvärden</b>	<b>2 089 279</b>	<b>1 914 080</b>
Ingående avskrivningar	-908 816	-579 848
Årets avskrivningar	-349 521	-328 968
<b>Utgående ackumulerade avskrivningar</b>	<b>-1 258 337</b>	<b>-908 816</b>
<b>Utgående redovisat värde</b>	<b>830 942</b>	<b>1 005 264</b>

#### Not 6 Uppskjuten skatt

Skillnaden mellan å ena sidan den inkomstskatt som har redovisats i resultaträkningen samt å andra sidan den inkomstskatt som belöper sig på verksamheten utgörs av

	2020-12-31	2019-12-31
uppskjuten skatt på skattemässigt underskott	12 583	39 933
	<b>12 583</b>	<b>39 933</b>

Handwritten signatures and initials in the bottom right corner.



**Not 7 Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter**

	2020-12-31	2019-12-31
Förutbetald hyra	94 422	94 161
Övriga poster	341 171	63 959
	<b>435 593</b>	<b>158 120</b>


**Not 8 Fordringar hos Koncernföretag**


Avser saldo på cashpoolkontot där Skövde kommun är kontohavare.


**Not 9 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter**

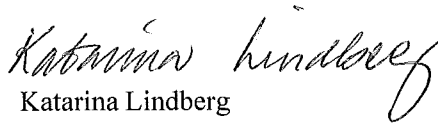
	2020-12-31	2019-12-31
Upplupna löner	0	-161 072
Upplupna semesterlöner	-141 872	-151 029
Upplupna sociala avgifter	-56 739	-114 073
Uppdragsersättning kvartal 1 2020 Skövde kommun	0	-1 749 267
Övriga poster	-331 533	-391 323
	<b>-530 144</b>	<b>-2 566 764</b>

Skövde 2021-02-16

  
Lisa Lindgren  
Verkställande direktör

  
Mattias Strand

  
Johan Ask


  
Katarina Lindberg

  
Johan Brunberg

  
Ulrica Johansson

  
Lena Nystedt

Vår revisionsberättelse har lämnats 2021-03-10  
öhrings PricewaterhouseCoopers AB

  
Björn Andersson  
Revisor



# Revisionsberättelse

Till bolagsstämman i Balthazar Science Center AB, org.nr 556964-3801

---

## Rapport om årsredovisningen

### Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för Balthazar Science Center AB för år 2020.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av Balthazar Science Center ABs finansiella ställning per den 31 december 2020 och av dess finansiella resultat och kassaflöde för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen för Balthazar Science Center AB.

### Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till Balthazar Science Center AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

### Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen och verkställande direktören avser att likvidera bolaget, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

### Revisorns ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

En ytterligare beskrivning av vårt ansvar för revisionen av årsredovisningen finns på Revisorsinspektionens webbplats: [www.revisorsinspektionen.se/revisornsansvar](http://www.revisorsinspektionen.se/revisornsansvar). Denna beskrivning är en del av revisionsberättelsen.



## Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

### Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning för Balthazar Science Center AB för år 2020 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

### Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till Balthazar Science Center AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

### Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av bolagets egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets ekonomiska situation, och att tillse att bolagets organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt. Den verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

### Revisorns ansvar

Vårt mål *beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:*

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Vårt mål *beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.*

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

En ytterligare beskrivning av vårt ansvar för revisionen av förvaltningen finns på Revisorsinspektionens webbplats: [www.revisorsinspektionen.se/revisornsansvar](http://www.revisorsinspektionen.se/revisornsansvar). Denna beskrivning är en del av revisionsberättelsen.

Skövde den 10 mars 2021

Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB

Björn Andersson  
Auktoriserad revisor

## **Lekmannarevisor i Balthazar Science Center AB, Skövde kommun.**

Till årsstämman i Balthazar Science Center AB, 556964-3801

Till fullmäktige i Skövde kommun.

### **Granskningsrapport för år 2020**

Jag av fullmäktige i Skövde kommun utsedd lekmannarevisor, har granskat Balthazar Science Center AB verksamhet.

Styrelse och VD ansvarar för att verksamheten bedrivs enligt gällande bolagsordning, ägardirektiv och beslut samt de föreskrifter som gäller för verksamheten.

Lekmannarevisorns uppgift är att granska verksamhet och intern kontroll samt pröva om verksamheten bedrivs enligt fullmäktiges uppdrag och mål samt de föreskrifter som gäller för verksamheten.

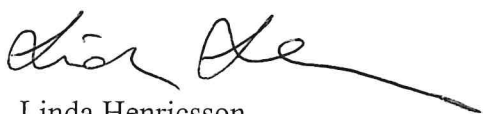
Granskningen har genomförts enligt aktiebolagsordningen, kommunallagen, god revisionsred i kommunal verksamhet och kommunens revisionsreglemente samt utifrån bolagsstämmans fastställda ägardirektiv.

Granskningen har genomförts med den inriktning och omfattning som jag anser behövs för att ge rimlig grund för bedömning och prövning. Jag har tagit del av bolagets protokoll och handlingar.

Jag bedömer sammantaget att bolagets verksamhet i allt väsentligt sköts på ett ändamålsenligt och från ekonomisk synpunkt tillfredsställande sätt.

Jag bedömer därtill att bolagets interna kontroll har varit tillräcklig.

Skövde 1/3 2021



Linda Henricsson

Av kommunfullmäktige utsedd lekmannarevisor