



ÅTERBETALNING AV BARNOMSORGSavgift

Blanketten skickas till:

Skövde kommun, Sektor barn och utbildning, 541 83 Skövde

Återbetalning av barnomsorgsavgift kan ske om barnet har anmält sammanhängande frånvaro på grund av sjukdom minst 15 kalenderdagar.

Återbetalning sker från och med första frånvarodagen.

Återbetalning kan ansökas om maximalt 3 månader tillbaka i tiden.

| | | |
|--|--|---------------------------|
| | | Datum |
| Barnets för- och efternamn | | Personnummer (10 siffror) |
| Barnets placering (enhet) | | |
| Anmäld frånvaro på grund av sjukdom från och med (datum) | | Till och med (datum) |
| Barnets sjukdom | | |

Ovanstående intygas av barnomsorgspersonal (rektor)

| | | |
|-------------|------|--|
| Datum | Namn | |
| Underskrift | | |

Fakturamottagares underskrift

| | | |
|-------------|------|---------------------------|
| Datum | Namn | Personnummer (10 siffror) |
| Underskrift | | |

Barn- och utbildningskontorets anteckningar

| |
|---|
| Avgift erlagd Ja <input type="checkbox"/> Nej <input type="checkbox"/> |
| Totalt antal frånvarodagar |
| Återbetalning för dagar |
| Månadsavgift kronor |
| Återbetalat belopp kronor |
| Handläggare |
| Datum |
| Underskrift |

Observera att lämnade personuppgifter kommer att finnas i register hos Skövde kommun.

Uppgifterna kommer att behandlas i enlighet med Dataskyddsförordningen, se bilaga.

SBU022-B

Information om behandling av personuppgifter enligt Dataskyddsförordningen (artikel 13 Europaparlamentets och rådets förordning (EU) 2016/679)

- Personuppgiftsansvarig för behandlingen av de uppgifter som samlas in är Barn och utbildningsnämnden i Skövde kommun.
- Ändamålet med behandlingen av personuppgifter är att bedriva förskole-/skolverksamhet.
- Behandlingen grundar sig på myndighetsutövning, det vill säga registrering som är nödvändig för att en myndighet ska kunna sköta sina uppgifter.
- Personer som kan komma att ta del av personuppgifterna är barn, elever, vårdnadshavare och personal inom sektor barn och utbildning samt berörda leverantörer av system.
- Då Skövde kommun lyder under offentlighetsprincipen kan kommunen vara tvungen lämna ut information/handling till tredje man om inte grund för sekretess föreligger i det enskilda fallet/ärendet.
- Personuppgifter sparas i enlighet med sektor barn och utbildnings dokumenthanteringsplan.
- Registrerad kan från personuppgiftsansvarig begära tillgång till eller rättelse av personuppgifter eller begära begränsning av behandling som rör den registrerade samt har även i övrigt möjlighet att invända mot behandlingen.
- Registrerad har även rätt till dataportabilitet, dvs. en rätt att när det är tekniskt möjligt överföra personuppgifter från en personuppgiftsansvarig till en annan.
- Registrerad har rätt att lämna klagomål till Integritetsskyddsmyndigheten (IMY).
- Frågor om personuppgiftsbehandlingen kan ställas till kommunens dataskyddsombud dataskyddsombud@skovde.se alternativt Kontaktcenter 0500-49 80 00.