

Program

Policy

Plan

Riktlinjer

» Regler

Regler för skolskjuts inom **Skövde kommun**

Beslutad av kommunstyrelsen

2 maj 2016, § 79. Dnr KS2016.0072

11 januari 2021, KS § 2/21.

Dnr KS2020.0395/ADM.2020.407

Dokumenttyp: Regler

Dokumentet gäller för: Skolskjuts

Diarienummer: KS2016.0072

Reviderad: 11 januari 2021 KS2020.039/ADM.2020.407

Giltighetstid: tillsvidare

Tidpunkt för aktualitetsprövning: en gång per mandatperiod

Dokumentansvarig: Verksamhetsansvarig trafikhandläggare,SSB

Andra tillhörande dokument:-

Innehåll

1	Skolskjuts i Skövde kommun.....	4
1.1	Begränsningar	4
2	Grundläggande kriterier för skolskjuts	4
2.1	Avstånd	4
2.2	Trafikförhållanden.....	5
2.3	Funktionsnedsättning	5
2.4	Annan särskild omständighet.....	5
3	Olika former av skolskjuts	6
3.1	Allmän kollektivtrafik	6
3.2	Upphandladskolbuss	6
3.3	Skoltaxi.....	6
3.4	Självskjuts.....	7
4	Skolval och begränsad rätt till skolskjuts	7
5	Växelvis boende	8
6	Skyddsanordningar vid resamed buss, skoltaxi och självskjuts.....	8
7	Tillfällig skolskjuts	8
7.1	Olycksfall	8
7.2	Tillfällig funktionsnedsättning.....	9
8	Missad skolskjuts	9
9	Ansökan och beslut.....	9
9.1	Ansökan om skolskjuts.....	9
9.2	Beslut om skolskjuts	10
9.3	Överklagan av beslut.....	10
10	Riktlinjer vid planering av skolskjuts	10
10.1	Restid och väntetid	10
10.2	Samråd.....	11
10.3	Verksamhetsresor	11
11	Ansvarsfördelning	11
12	Resa med skolbuss i mån av plats.....	12

1 Skolskjuts i Skövde kommun

Rätten till skolskjuts regleras huvudsakligen i Skollagen (2010:800) 10 kap 32 och 40 §§ (grundskolan), 11 kap 31 - 32 och 39 §§ (anpassad grundskola) och 18 kap 30 § (anpassad gymnasieskola). Skolskjuts är en rättighet för de elever i grundskola, anpassad grundskola och anpassad gymnasieskola med offentlig huvudman som går i den skola eleven har placerats i utifrån sin folkbokföringsadress och kommunens anvisningsområde för skolskjuts, och som uppfyller skollagens förutsättningar och kommunens kriterier för att beviljas skolskjuts.

Skolskjuts avser resor mellan en plats i nära anslutning till hemmet och skolan och i anslutning till skolans start- och sluttider (ramtider). Skolskjuts till annan skola inom kommunen än den skola eleven placerats i utifrån kommunens anvisningsområden för skolskjuts, eller offentlig skola i annan kommun, kan endast beviljas om det inte innebär organisatoriska eller ekonomiska svårigheter för kommunen. För elev som valt en fristående skola i annan kommun föreligger ingen rätt till skolskjuts.

1.1 Begränsningar

Skolskjuts omfattar inte förskola, pedagogisk omsorg, fritidshem, gymnasieskola, nattskjuts, modersmålsundervisning, friluftsdagar, idrottsdagar eller liknande.

Skolskjuts får inte användas för resa till läkare, tandläkare eller annan behandlingsresa, ej heller till fritidsaktiviteter som t.ex. konfirmationsläsning, musikskola, idrottsverksamhet och liknande.

2 Grundläggande kriterier för skolskjuts

Elever i grundskola, anpassad grundskola och anpassad gymnasieskola som går i placeringsskola utifrån kommunens skolskjutsområden, kan ha rätt till skolskjuts på grund av färdvägens längd (avstånd), trafikförhållanden, funktionsnedsättning eller annan särskild omständighet. Hemmet avser i dessa regler elevens folkbokföringsadress.

Uppfyller eleven avståndskriterierna för skolskjuts krävs ingen ansökan om skolskjuts. I dessa fall är beslutet om skolskjuts ett så kallat verkställighetsbeslut enligt kommunens avståndsregler.

Om eleven har två bostadsadresser krävs ansökan om skolskjuts för växelvis boende från adressen där eleven inte är folkbokförd, se nedan avsnitt om växelvis boende.

2.1 Avstånd

Avståndet mellan hemmet och skolan mäts efter den kortaste användbara gång-, cykel- eller bilväg i enlighet med kommunens trafiksäkerhetsmodell. Samtliga avstånd mäts i kommunens verksamhetssystem för skolskjuts. Geografiska koordinater används för adresser och hållplatser samt en central mätpunkt inom respektive skolas område.

En elev är berättigad till skolskjuts om avståndet överstiger:

- Förskoleklass – åk 3 2,0 km
- Årskurs 4-6 3,0 km
- Årskurs 7-9 4,0 km
- Anpassad gymnasieskola 6,0 km

Skolskjuts anordnas mellan anvisad hållplats och skola, och avstånd till hållplats ska som längst vara:

- Förskoleklass – åk 6 2,0 km
- Årskurs 7-9 3,0 km
- Anpassad gymnasieskola 6,0 km

2.2 Trafikförhållanden

Trafikförhållanden längs med färdvägen kan vara ett skäl att bevilja skolskjuts. För bedömning av trafikförhållanden används kommunen trafiksäkerhetsmodell. Enskilda nya bedömningar görs av trafikhandläggare i samråd med trafikingenjör. Vid bedömning av trafikförhållanden tas hänsyn till vägens utformning, siktförhållanden, trafiktäthet och övrig trafiksituation. Hänsyn tas även till barnets ålder och vårdnadshavares ansvar för att förbereda och träna barnet på att klara sin skolväg på ett säkert sätt.

Beslutet gäller ett läsår om inte annat särskilt anges i beslutet, eller att de förhållandena längs färdvägen som föranlett skolskjuts på grund av trafikförhållanden, förändras.

2.3 Funktionsnedsättning

Elever i grundskola, anpassad grundskola och anpassad gymnasieskola som på grund av en varaktig funktionsnedsättning har svårigheter att ta sig till och från skolan, kan beviljas skolskjuts. Behovet av skolskjuts på grund av funktionsnedsättning ska styrkas genom läkarintyg eller intyg från skolenheten. Skolenheten ansvarar för att bistå vårdnadshavare vid ansökan om skolskjuts.

Behovet av skolskjuts och vilken form av skolskjuts som är nödvändig ska bedömas årligen med hänsyn till elevens funktionsnedsättning, ålder och utveckling.

2.4 Annan särskild omständighet

Skolskjuts kan även beviljas på grund av annan särskild omständighet. Det kan vara situationer där det framstår som nödvändigt att bevilja skolskjuts trots att skolskjuts inte kan beviljas på grund av färdvägens längd, trafikförhållanden eller funktionsnedsättning. Bedömningar görs utifrån de förutsättningar som är aktuella i det enskilda fallet.

Vid flytt inom kommunen kan elev beviljas att gå kvar på sin skola med skolskjuts under innevarande läsår. Beslutet om rätt till skolskjuts kan medföra ändringar av tidigare trafikform.

3 Olika former av skolskjuts

Skolskjuts kan beviljas i form av:

- skolkort för resor med allmän kollektivtrafik
- resor med upphandlad skolbuss
- resor med skoltaxi
- ekonomisk ersättning för självskjuts

3.1 Allmän kollektivtrafik

Elev som beviljas skolskjuts med allmän kollektivtrafik får av Skövde kommun ett skolkort för innevarande läsår. Skolkortet är en värdehandling och ska hanteras med aktsamhet.

Eleven/vårdnadshavare ansvarar själv för att via Västtrafiks reseplanerare ta reda på vilka bussar eleven kan åka med och vilka tider som passar. Om eleven flyttar så att rätt till skolskjuts inte längre föreligger eller om eleven slutar vid skolan, är vårdnadshavare ansvarig för att meddela trafikhandläggare så skolkortet kan spärras.

Byte mellan fordon kan komma att ske vid iordningsställd busshållplats. Planerade byten vid Resecentrum sker endast från och med att eleven går i årskurs 5.

Skulle eleven tappa bort sitt skolkort eller att det blir oanvändbart efter att ha fungerat, får eleven ett ersättningskort efter insättning av administrationsavgiften på 100 kr/kort enligt gällande rutin för ersättningskort. Borttappade kort ersätts endast vid ett (1) tillfälle/läsår.

3.2 Upphandlad skolbuss

Upphandlad skolbuss planeras enligt skolans ramtider och anpassas kontinuerligt efter aktuella behöriga elevers behov. Förändringar på rutter och hållplatstider kan ske både under läsårets gång och inför nytt läsår. Skolbuss kan även användas i kombination med annan form av skolskjuts.

3.3 Skoltaxi

Resor med skoltaxi beviljas endast om inga andra alternativ för skolskjuts med buss finns eller om elevens individuella behov kräver denna fordonstyp. Behovet måste styrkas genom läkarintyg eller intyg från personal på skolan med god kännedom om eleven.

För elev med plats på korttidshem jämställs detta boende med bostaden om korttidshemmet ligger i Skövde kommun.

För elever i grundskola, anpassad grundskola och anpassad gymnasieskola som beviljats skoltaxi och åker till/från andra adresser än bostaden och skolan, som t.ex. korttidsboende, är vårdnadshavare ansvarig att lämna in schema för skolresor till de olika adresserna via e-post eller kommunens e-tjänst för taxiändring. Dessa ärenden har handläggningstid som under aug-sep kan vara upp till 6 veckor.

Kommunens skolskjuts anpassas så att elever med särskilda behov kan färdas på ett trafiksäkert sätt. I det fall en elev är i behov av särskilt stöd under färden kan vårdnadshavare kontakta LSS-handläggare på biståndsenheten inom Sektor Vård och omsorg för att få mer information om möjligheten att ansöka om sådant stöd enligt lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS) eller socialtjänstlagen (SoL).

3.4 Självskjuts

Skövde kommun kan efter särskild överenskommelse ge ett bidrag till vårdnadshavare för att denne ansvarar för skjutsning av skolskjutsberättigad elev till och/eller från skolan, så kallad självskjuts. Det bidrag som utbetalas till vårdnadshavare vid självskjuts, är den skattefria delen av den statliga milersättningen och avser som mest en resa mellan hemmet och skolan på morgonen och en resa mellan skolan och hemmet på eftermiddagen.

Självskjutsning kan endast initieras av Skövde kommun och ska användas restriktivt och då skolskjuts inte kan anordnas på sedvanligt vis. Självskjuts får inte medföra fördyrade kostnader för kommunen.

Självskjutsning betraktas inte som yrkesmässig trafik. Föraren ska uppfylla samma krav som vid framförandet av personbil. Fordonet behöver inte vara lämplighetsbesiktigad, men måste ha genomgått den vanliga kontrollbesiktningen. Föraren ansvarar för att alla passagerare använder bilbälte, att gällande trafiksäkerhetsaspekter vid val av på- och avstigningsplats och för att hastighetsgränser respekteras. Passagerarna omfattas av fordonets obligatoriska trafikförsäkring.

4 Skolval och begränsad rätt till skolskjuts

Från läsåret 2021/2022 gör alla vårdnadshavare ett aktivt val till den skola man önskar att barnet ska gå på. Om vårdnadshavare väljer en annan skola än den skola barnet placeras på utifrån folkbokföringsadress och kommunens anvisningsområden vid skolskjuts, kan det innebära att rätten till skolskjuts påverkas. Bara om det inte innebär merkostnader eller organisatoriska svårigheter för kommunen, kan skolskjuts i ett sådant fall beviljas.

Med ekonomisk svårighet avses att skolskjuts kan ske till den valda skolan utan merkostnad för kommunen i jämförelse med vad skolskjuts skulle ha kostat till den skolan eleven placerats i utifrån kommunens anvisningsområden för skolskjuts. Med organisatoriska svårigheter avses extra anordnande av skjuts som annars inte hade behövts eller som kräver extra fordon på grund av platsbrist i befintliga upphandlade skolbussar.

Skolkort för allmän kollektivtrafik anses inte vara en ekonomisk svårighet och kan därför ändå beviljas om kriteriet för avstånd uppfylls.

Inför varje period av skolval till förskoleklass, fastställer Sektor barn och utbildning de skolårsbaserade anvisningsområdena vid skolskjuts. I händelse av att en skola har fler sökande än lediga platser och ett barn inte skulle få plats på den anvisade skolan (enligt skolskjutsområden), kommer kommunen att erbjuda en alternativ skola dit man anvisas med bibehållen rätt till skolskjuts om kriterier för skolskjuts uppfylls.

Vårdnadshavare till elever i årskurs 7 - 9 gör ett aktivt val av skola och rätten till skolskjuts bedöms utifrån den skolan eleven valt att gå i, då skolskjutsområdet för årskurs 7 - 9 innefattar hela kommunen.

5 Växelvis boende

För elever som går i anvisad skola utifrån skolskjutsområden och som uppfyller kraven för växelvis boende, krävs ansökan om skolskjuts från adressen där eleven inte är folkbokförd. Båda adresserna ska vara belägna i Skövde kommun och prövas sen likvärdigt utifrån gällande kriterier.

Boendet ska bygga på ett fast och varaktigt arrangemang och vara likvärdigt fördelat på de båda adresserna. Detta ska styrkas av vårdnadshavarna genom uppvisande av dom eller beslut, skriftlig överenskommelse mellan parterna eller genom vårdnadshavares underskrift på ansökningsblanketten.

När det gäller syskon som åker särskilt anordnad skolskjuts med taxi på grund av växelvis boende och ska till samma adress, åker de tillsammans i samma taxibil. Börjar eller slutar de vid olika tider får den som börjar senare och den som slutar tidigare invänta det andra syskonet för gemensam resa. Under väntetiden vid skolan, både före och efter skoltid, ska tillsyn kostnadsfritt ordnas av skolan för elever upp till och med årskurs 3.

6 Skyddsanordningar vid resa med buss, skoltaxi och självskjuts

Elev som reser med skolskjuts ska alltid använda säkerhetsbälte där det finns.

För elev som är kortare än 135 cm och åker skoltaxi eller är beviljad självskjuts, gäller Trafikförordningens 4 kap. 10 § om att man "skall använda bilbarnstol, bälteskudde eller annan särskild skyddsanordning för barn i stället för eller tillsammans med bilbältet". Det är vårdnadshavares ansvar att utrusta eleven med vad som behövs för att trafikförordningens föreskrift ska kunna följas.

7 Tillfällig skolskjuts

7.1 Olycksfall

Med olycksfall avses en kroppsskada som den försäkrade eleven drabbats av genom en oförutsedd plötslig yttre händelse. Om elev i dessa fall behöver skolskjuts är det kommunens försäkringsbolag som bekostar detta. Vårdnadshavare ansvarar själv för att skadan anmäls till försäkringsbolaget som i sin tur informerar om hur skolskjutsen ska anordnas.

7.2 Tillfällig funktionsnedsättning

Vid tillfällig funktionsnedsättning som inte beror på olycksfall och inte täcks av elevens försäkringsbolag (t.ex. efter en planerad operation), kan skolskjuts beviljas om varaktigheten är mer än 7 dagar och intygas av behandlande läkare.

8 Missad skolskjuts

Om en elev missar skolskjutsen är det vårdnadshavarens ansvar att se till att eleven kommer till skolan.

Vid skolskjuts med allmän kollektivtrafik är det tidtabellens avgångstid som gäller.

För upphandlad skolbuss är meddelad hållplatstid ungefärlig och eleven ska vara vid hållplatsen 5 min före utsatt tid. Skolbussarna har ingen skyldighet att invänta elever som kommer sent till hållplats.

Skoltaxin väntar på eleven i max 3 minuter efter inbokad hämttid, därefter åker skoltaxin och resan blir en så kallad bomresa. Det är vårdnadshavarens ansvar att ta reda på aktuella hämttider. Vårdnadshavaren kan inte beställa en extra skolskjutsresa och övriga inbokade resor samma dag avbokas automatiskt.

Vid sjukdom eller annan tillfällig avbokning av skoltaxi ska resa avbokas så tidigt som möjligt enligt gällande rutin. Det är vårdnadshavarens ansvar att skoltaxi som inte behövs avbokas. Vid upprepade bommar för en elev tas kontakt med vårdnadshavare för eventuella åtgärder.

9 Ansökan och beslut

9.1 Ansökan om skolskjuts

E-tjänst för ansökan om skolskjuts finns på Skövde kommuns webbplats. Ansökan kan göras på grund av avstånd, trafikförhållanden, funktionsnedsättning, annan särskild omständighet eller växelvis boende.

Elev som inte beviljats skolskjuts per automatik på grund av avstånd eller anser att den är i behov av annan typ av transport än den beviljats, måste ansöka om skolskjuts inför varje nytt läsår.

Elev som går i annan offentlig skola än den placerats i utifrån kommunens anvisningsområden för skolskjuts eller i friskola inom kommunen, måste ansöka inför varje nytt läsår, även på grund av avstånd.

Elev med växelvis boende måste inför varje nytt läsår ansöka om skolskjuts från adressen som inte är folkbokföringsadressen.

Ansökan ska ha inkommit senast den 15 april inför nytt läsår. De ansökningar som kommer in senare än 15 april handläggs i mån av tid fram till terminsstart och i den ordning de kommer in.

Ansökningar under läsåret handläggs skyndsamt och i normalfallet inom 10 arbetsdagar. Under perioden aug-september förlängs handläggningstiden.

Ny ansökan ska göras om skälen för skolskjuts ändras, till exempel om eleven bytt folkbokföringsadress, skola eller något annat som påverkar bedömningen av rätten till skolskjuts.

9.2 Beslut om skolskjuts

Trafikhandläggare har delegation av kommunstyrelsen att utreda och fatta beslut om skolskjuts enligt skollagen för elever i grundskola, anpassad grundskola och anpassad gymnasieskola. Beslut om skolskjuts gäller endast för det läsår som anges i beslutet. Om de förutsättningar som beslutet grundar sig på förändras i något avseende, upphör dock beslutet att gälla från och med det datum då förändringen sker.

Beslut om skolskjuts fattas på bakgrund av registrerade uppgifter i Sektor barn och utbildnings verksamhetsprogram för elevadministration. Samtliga mätningar av avstånd mellan hem – skola och hem – hållplats görs i kommunens verksamhetsprogram för skolskjuts.

9.3 Överklagan av beslut

Anvisningar om hur överklagan ska ske bifogas beslutet.

10 Riktlinjer vid planering av skolskjuts

Planeringen av skolskjuts ska ske på ett för kommunen ekonomiskt fördelaktigt sätt med beaktande av trafiksäkerhet och enligt följande regler.

All skolskjuts anordnas till och från skolan utifrån skolans ramtider för varje årskurs eller årskursgrupp.

Skolornas ramtider kan inte ändras utan att trafikhandläggare har godkänt dessa, då det kan påverka kostnaden för skolskjutsen. Alla ändringar görs i samförstånd med sektor Barn- och utbildnings stabschef.

10.1 Restid och väntetid

- Restiden för elever i förskoleklass - årskurs 9 bör inte överstiga 60 min/resa.
- Väntetiden vid skola bör inte överstiga 30 min/resa.
- Normal tid att anlända till skolan anses vara 10 minuter före första lektionen samt att det behövs 10 minuter efter sista lektionens slut innan skolskjutsen kan avgå. Dessa tider räknas inte som väntetider.

Om dessa res- och väntetider inte är möjliga av praktiska och ekonomiska skäl kan skolskjutsresa behöva förlängas och längre tid måste accepteras. Detta gäller även i de fall då eleverna behöver byta mellan olika fordon under färdvägen. Vissa väntetider och bussbyten före och efter skolan kan vara nödvändiga av ekonomiska och praktiska skäl för samordning av elever med olika skoltider.

För växelvis boende elever samt för elever i årskurs 7 - 9, kan restiden i enskilda fall överstiga 60 min/resa och/eller ge en längre väntetid än 30 min/resa.

För växelvis boende syskon som åker skoltaxi till och från samma skola, gäller att de reser tillsammans i samma taxibil. Börjar eller slutar de vid olika tider får det syskon som börjar senare och det syskon som slutar tidigare invänta det andra syskonet för gemensam resa.

Elever ska vid behov alltid kunna vända sig till vuxen på skolan och ha tillgång till lokal inomhus vid otjänlig väderlek.

10.2 Samråd

Trafikhandläggare ska samråda med sektor Barn- och utbildnings stabschef när ett beslut om skolskjuts kan ha en väsentlig påverkan av förutsättningarna för skolans verksamhet. Stabschefen har å sin sida att samråda med trafikhandläggare för den händelse att planeringsförutsättningarna för skolskjutsverksamheten förändras eller att skolskjutsupdrag som inte är av ringa ekonomisk omfattning skulle tillkomma under läsåret.

10.3 Verksamhetsresor

Överflyttningsresor mellan skolor för undervisning som inte kan tillgodoses på elevens skola, är verksamhetsresor och inte skolskjuts. Dessa resor kan utan kostnad för skolorna, endast ombesörjas när de upphandlade skolbussarna inte är inplanerade för skolskjutsturer.

11 Ansvarsfördelning

Det är flera olika parter som har ansvar för eleven under vägen till och från skolan i samband med skolskjuts. Vårdnadshavare, eleven, förare, skolan och kommunen delar alla på ansvaret.

Kommunstyrelsen har det ekonomiska ansvaret för skolskjuts inom Skövde kommun samt ansvar för myndighetsutövningen. Trafikhandläggare ansvarar på delegation för utredning och beslut, samt för planering och uppföljning av ingångna avtal med entreprenörer.

Vårdnadshavare ansvarar för eleven mellan hemmet och på- eller avstigningsplats för skolskjutsen. Det förutsätts att vårdnadshavare förbereder och tränar eleven på att klara sin skolväg på ett säkert sätt, vilket kan innebära att eleven måste följas till skolan eller hållplatsen under en längre tid. Vårdnadshavare ansvarar även för att eleven vet vilka regler som gäller på skolskjutsen och att eleven tar ansvar för att följa dessa. Om reglerna inte följs kan det leda till att elevens skolskjuts ändras. Vårdnadshavare ansvarar för att eleven använder lämplig reflex.

För elev som åker skoltaxi ansvarar vårdnadshavare för att resor som inte ska nyttjas avbokas i tid. Vid sjukdom eller annan tillfällig avbokning av skoltaxi skall vårdnadshavare kontakta transportör så snart det är möjligt. Information om telefonnummer och rutiner lämnas separat. Vid fler än tre upprepade tillfällen där vårdnadshavare inte avbokar skoltaxi blir denne ersättningskyldig för den merkostnad som kommunen i sin tur får betala.

Under färden med upphandlad skolbuss och skoltaxi ansvarar föraren för en säker transport mellan på- och avstigning vid anvisad hållplats och skolan.

Föraren av ett skolskjutsfordon har rätt att ställa in en transport om han/hon bedömer att transporten inte kan genomföras på ett trafiksäkert sätt på grund av t ex väderlek eller vägens skick. Vårdnadshavare ansvarar då själv för transport vid utebliven skolskjuts.

Skolan ansvarar för eleven från det att eleven stiger av skolskjutsen vid skolan tills eleven stiger på skolskjutsen igen inför hemresa. Om elev på grund av undervisning missar skolskjutsen efter skolan, är skolan ansvarig för att ordna med hemtransport.

12 Resa med skolbuss i mån av plats

Elever i förskoleklass och grundskola kan efter ansökan om resor i mån av plats beviljas skolskjuts på grund av annan särskild omständighet med kommunens upphandlade skolbussar. Inga avvikelser får göras vad avser tider eller hållplatser i fastställda turer för respektive skolbuss, och eleven kommer i beslutet anvisas en hållplats.

Ansökan om plats på skolbuss görs på samma sätt som övrig skolskjuts. Plats på skolbuss beviljas för ett läsår i taget och i den ordning ansökningarna inkommer.

Platsen är garanterad under läsåret om inte:

- Ny elev som har rätt till skolskjuts behöver platsen
- Skolturer förändras så att i beslutet anvisad hållplats och angivna turer inte längre trafikeras

Elever som har beviljats skolskjuts i mån av plats på upphandlad skolbuss kan därför förlora sin plats under läsårets gång, efter att trafikhandläggare meddelat vårdnadshavare.