

Instruktioner för inloggning till Teams för elever

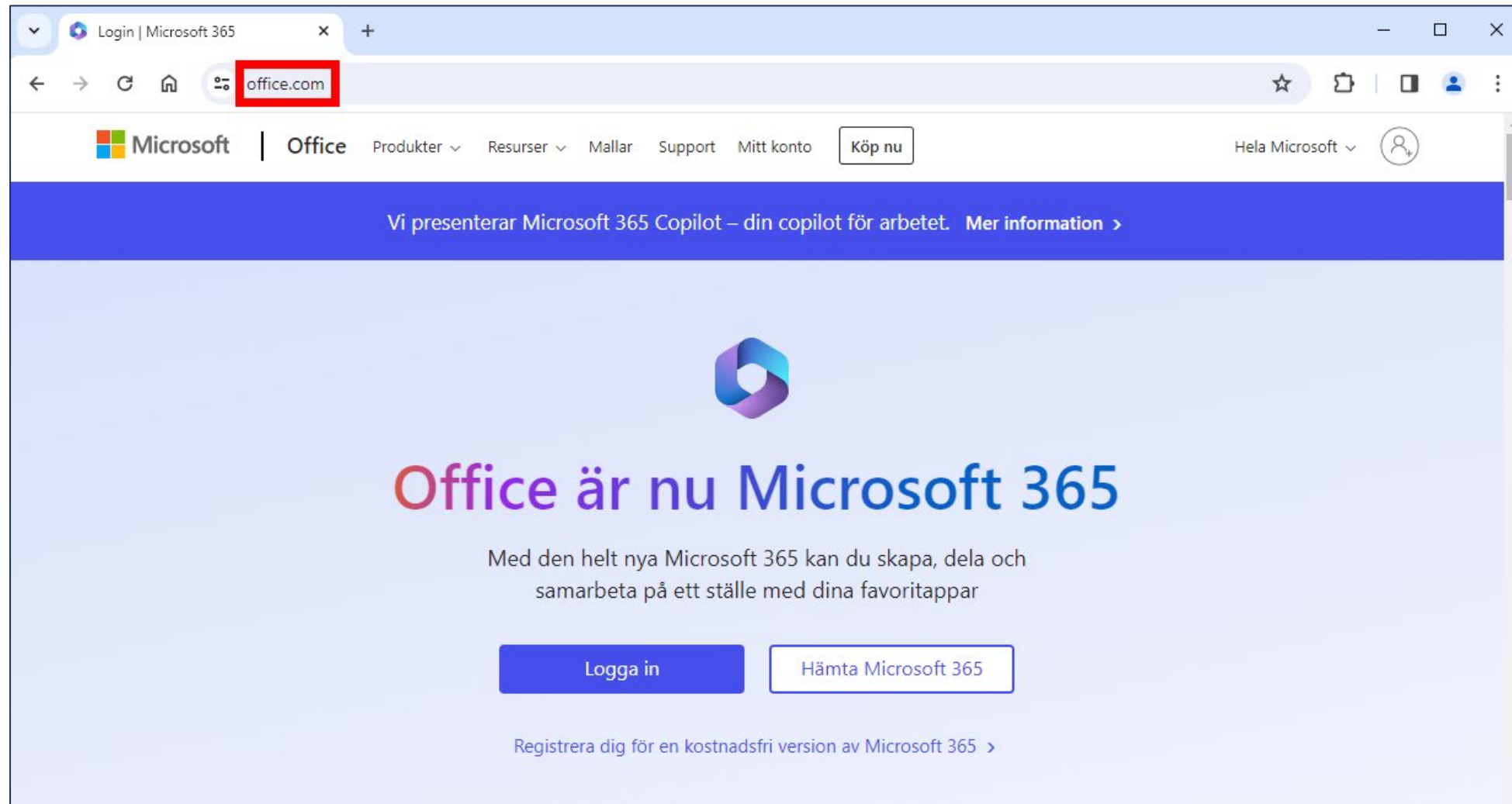
Vuxenutbildning Skövde



Microsoft Teams


- Är en del av Microsoft 365
- Kommunikationsplattform
- Videosamtal
- Chatt
- Kursinformation
- Se och lämna in uppgifter m.m.

Logga in via webben <http://office.com>



Microsoft | Office Produkter ▾ Resurser ▾ Mallar Support Mitt konto Köp nu Hela Microsoft ▾

Vi presenterar Microsoft 365 Copilot – din copilot för arbetet. [Mer information >](#)



Office är nu Microsoft 365

Med den helt nya Microsoft 365 kan du skapa, dela och samarbeta på ett ställe med dina favoritappar

[Logga in](#) [Hämta Microsoft 365](#)

[Registrera dig för en kostnadsfri version av Microsoft 365 >](#)

Logga in med ditt Microsoft 365-konto

Användarnamnet består av de två första bokstäverna i förnamnet, de två första bokstäverna i efternamnet (utan prickar över å,ä,ö) + månad och dag då du är född, följt av @skovde.se

Till exempel: Elin Testsson född 10 september har användarnamn elte0910@skovde.se

(Några elever har sex siffror i användarnamnet.)



Logga in

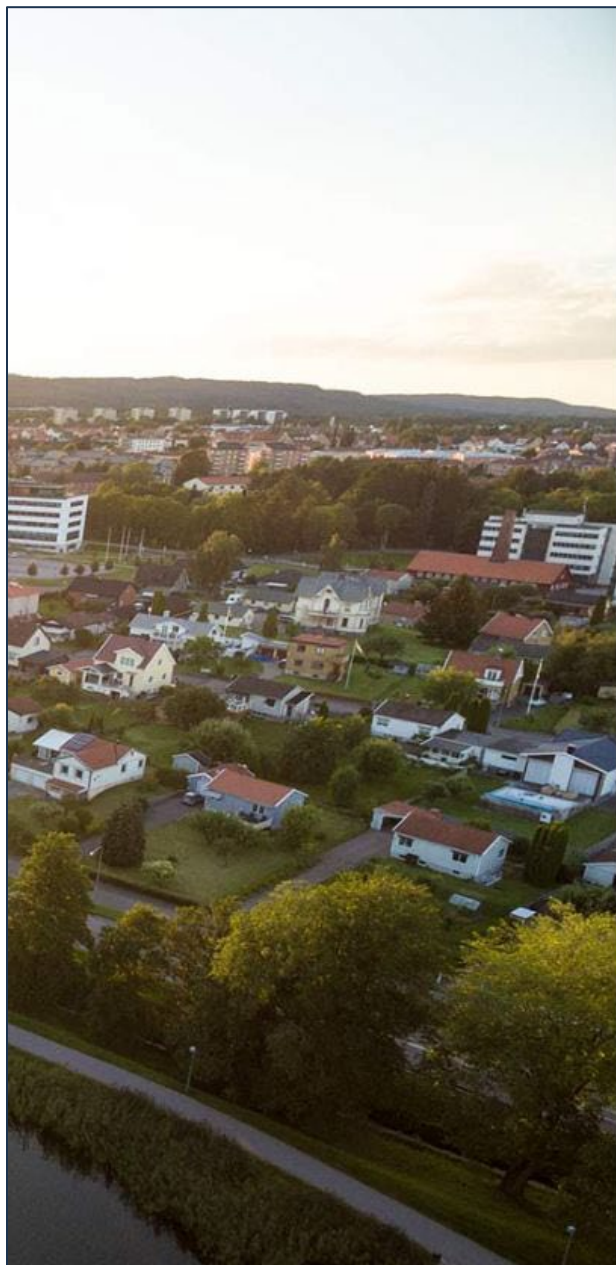
elte0910@skovde.se

Inget konto? [Skapa ett!](#)

[Kan du inte komma åt ditt konto?](#)

Bakåt

Nästa



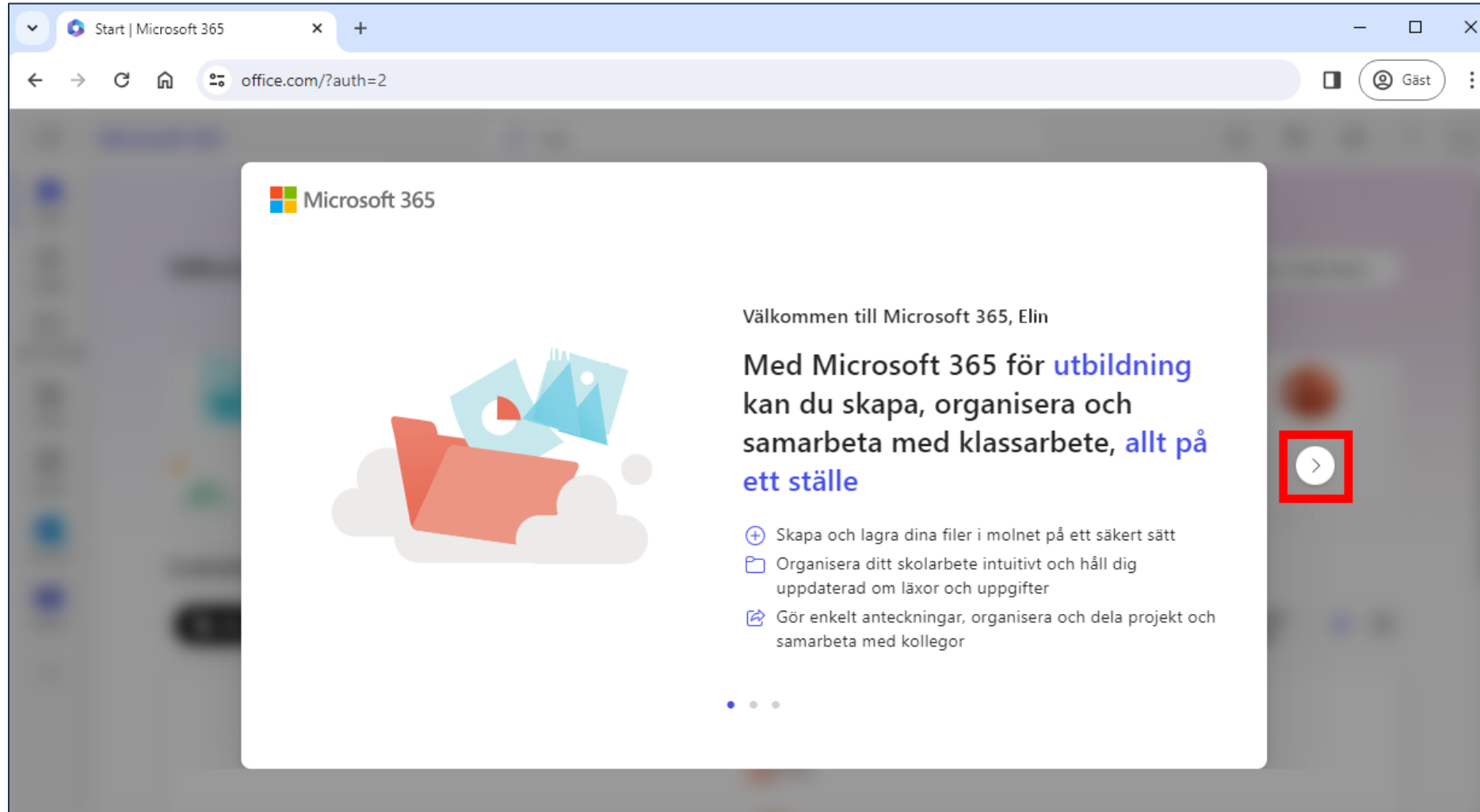
SKÖVDE

Användare loggar in med sin e-postadress

Logga in

Skriv in ditt lösenord

Läs och klicka dig förbi Hjälpinfo



Start | Microsoft 365

office.com/?auth=2

Gäst

Microsoft 365

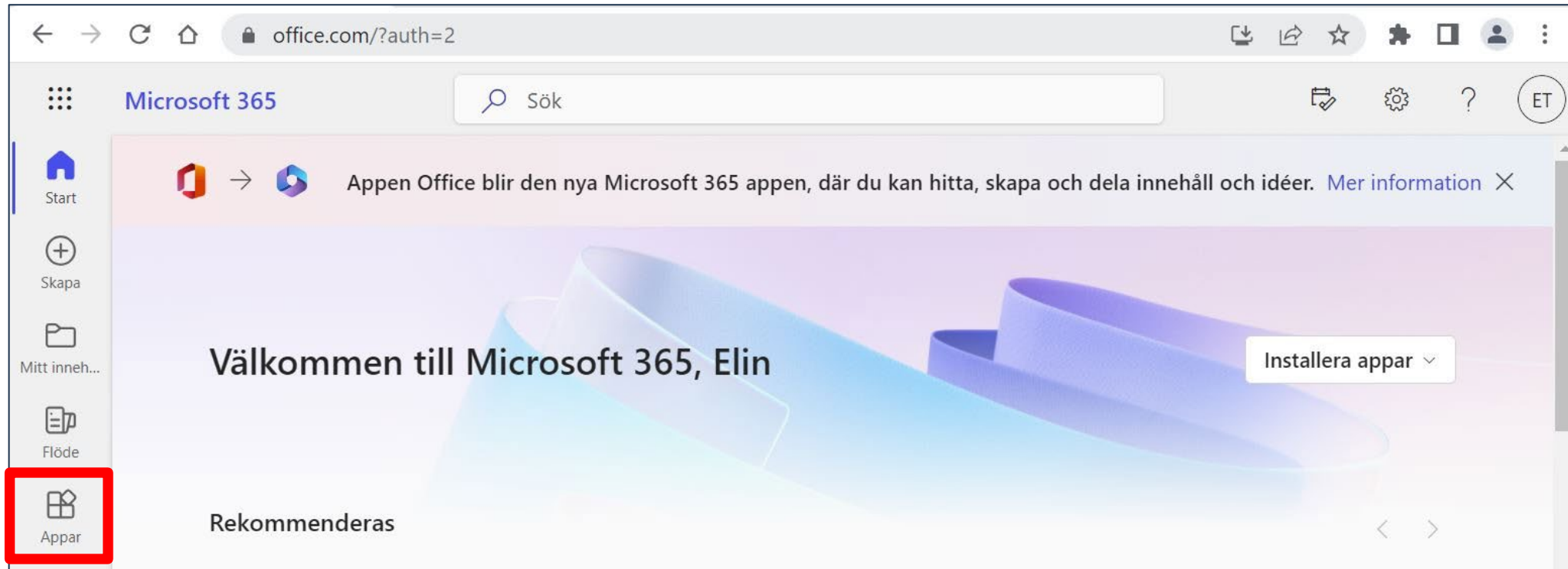
Välkommen till Microsoft 365, Elin

Med Microsoft 365 för **utbildning** kan du skapa, organisera och samarbeta med klassarbete, **allt på ett ställe**

- Skapa och lagra dina filer i molnet på ett säkert sätt
- Organisera ditt skolarbete intuitivt och håll dig uppdaterad om läxor och uppgifter
- Gör enkelt anteckningar, organisera och dela projekt och samarbeta med kollegor

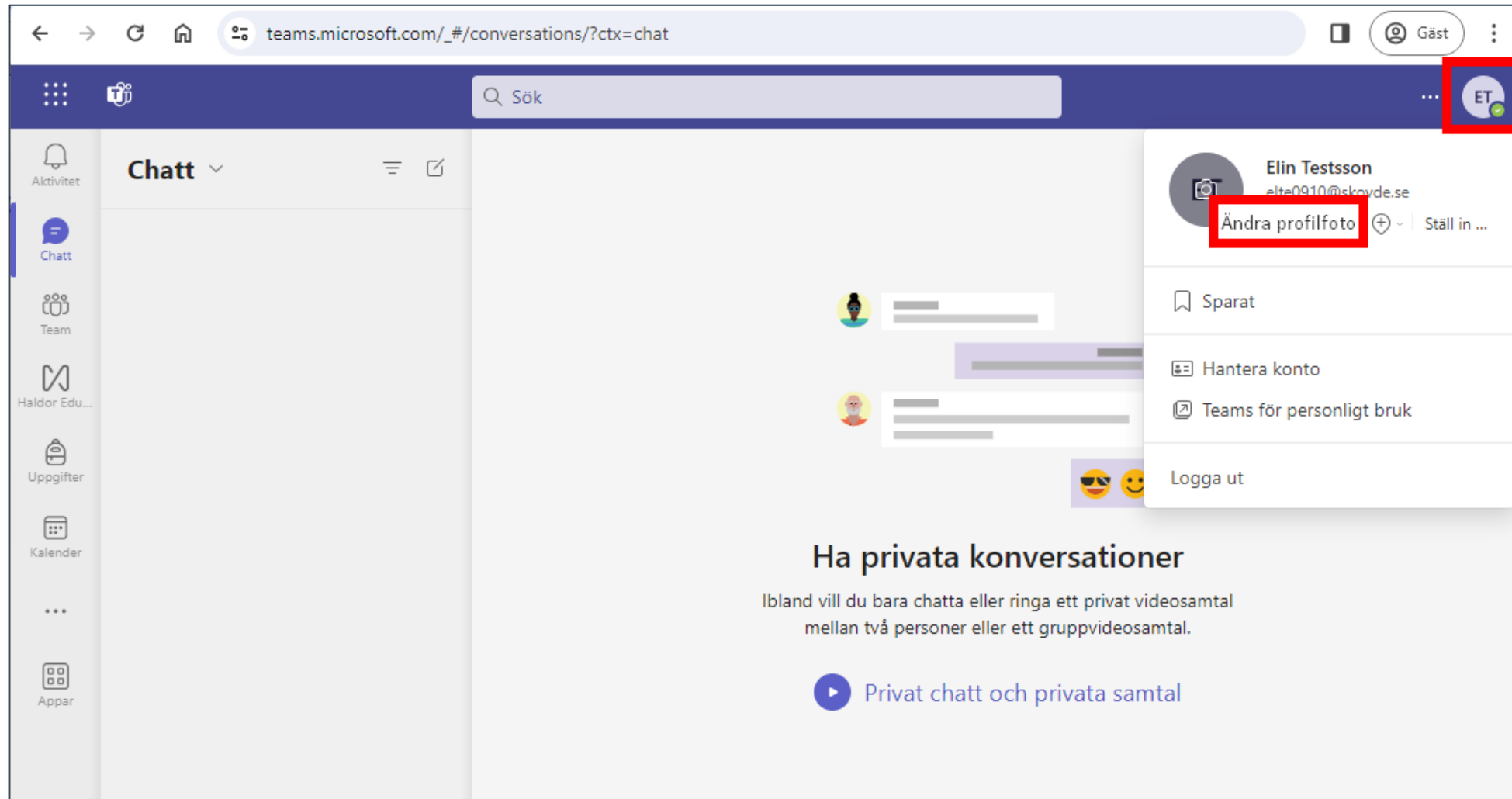
>

Klicka på Appar och välj Teams



För att Teamsikonen ska ligga i högermenyn – högerklicka på Teamsikonen inne i Appar och välj fäst.

Lägg till en bild på dig själv



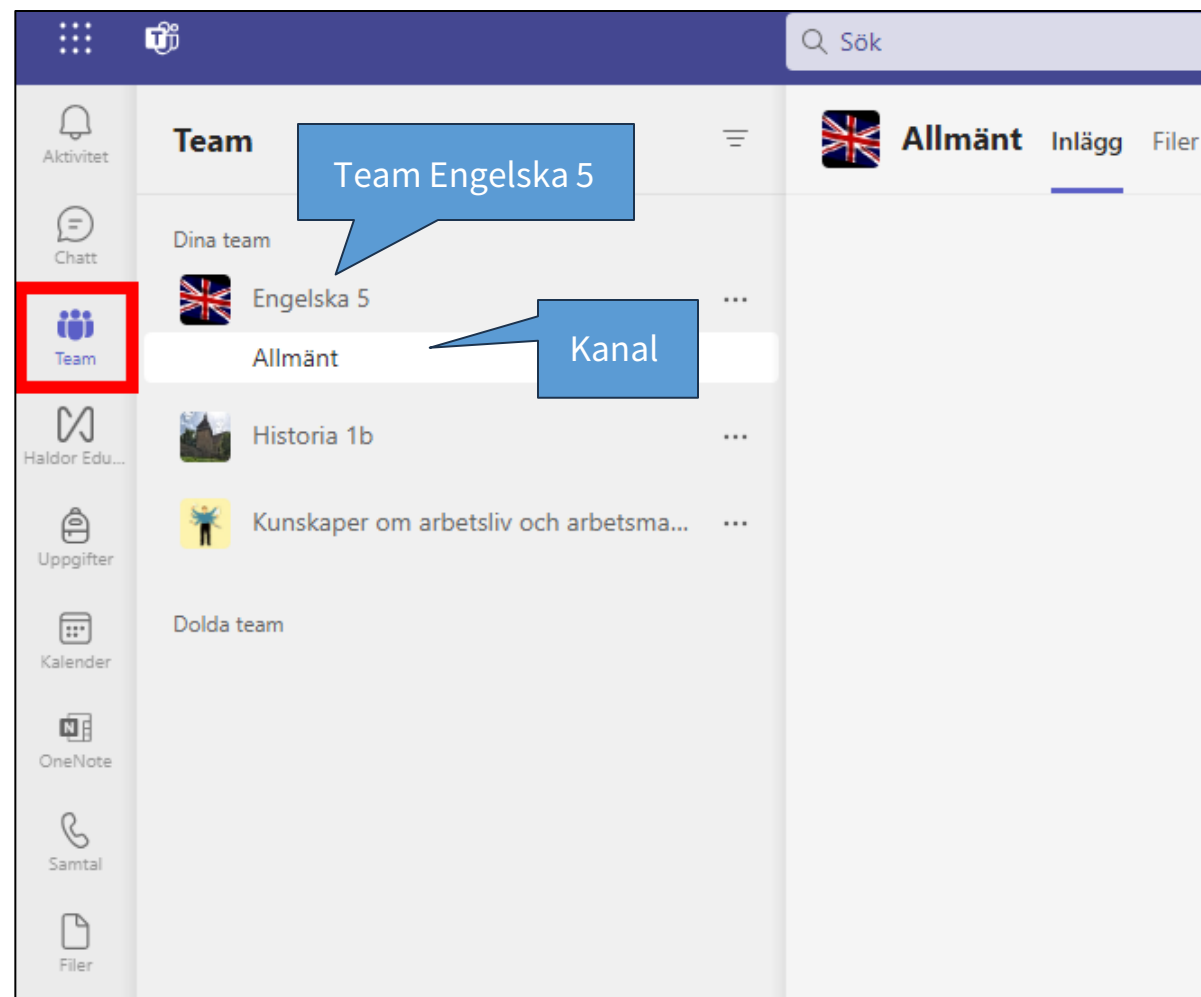
The screenshot shows the Microsoft Teams web interface. The browser address bar displays `teams.microsoft.com/_#/conversations/?ctx=chat`. The top navigation bar includes a search bar with the text "Sök" and a user profile icon labeled "ET" with a green checkmark, which is highlighted with a red box. The left sidebar contains navigation options: Aktivitet, Chatt, Team, Haldor Edu..., Uppgifter, Kalender, and Appar. The main content area shows a chat conversation with a user profile card for Elin Testsson (elte0910@skoyde.se). The profile card includes a camera icon and the text "Ändra profilfoto" (Change profile picture), which is highlighted with a red box. Other options in the profile card include "Ställ in ...", "Sparat", "Hantera konto", "Teams för personligt bruk", and "Logga ut". Below the chat area, there is a section titled "Ha privata konversationer" (Have private conversations) with a subtext: "Ibland vill du bara chatta eller ringa ett privat videosamtal mellan två personer eller ett gruppvideosamtal." (Sometimes you just want to chat or have a private video call between two people or a group video call.) and a button labeled "Privat chatt och privata samtal" (Private chat and private calls).

Se vilka team du är med i

Klicka på **Teams** i menyn till vänster och välj sedan ett team.

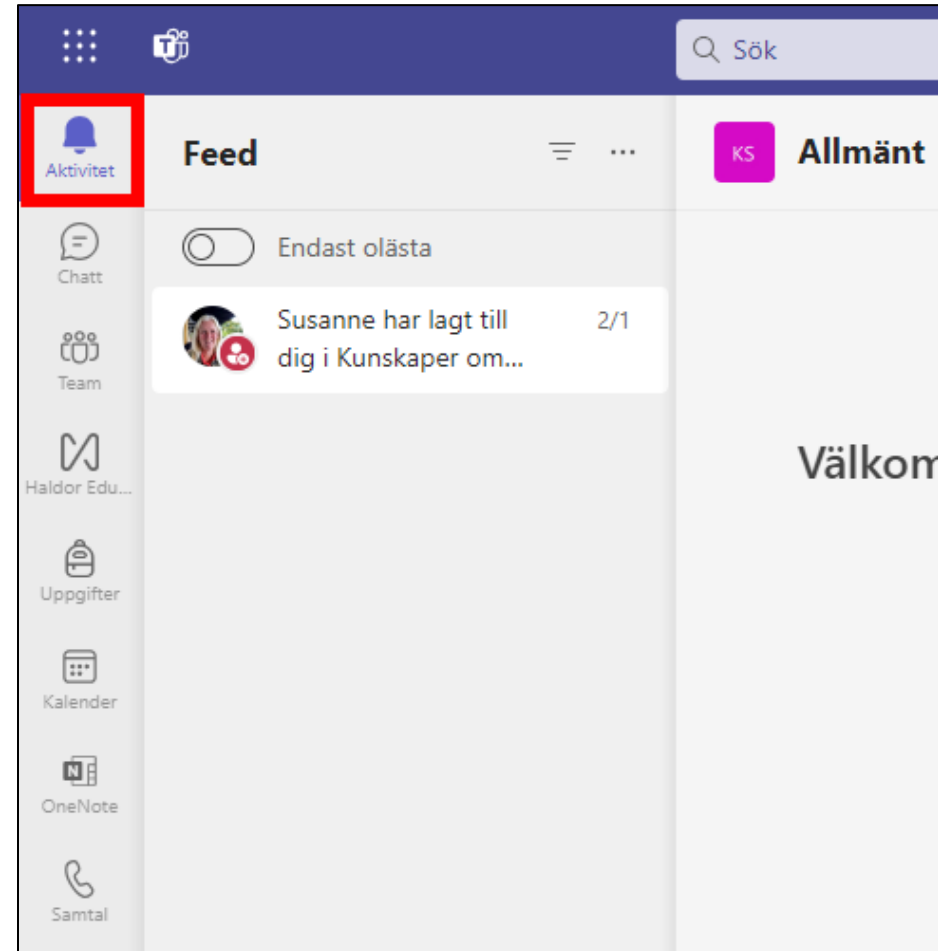
Ett *team* är en grupp personer som har en gemensam yta för konversationer, filer och verktyg.

En *kanal* är en diskussion i ett team som är dedikerad till en grupp, ett projekt eller ett ämne. Alla team har minst kanalen Allmänt.



Aktivitetsflöde

Välj **Aktivitet** om du vill visa ditt flöde, en sammanfattning av vad som har hänt i de kanaler och teams du är medlem i.

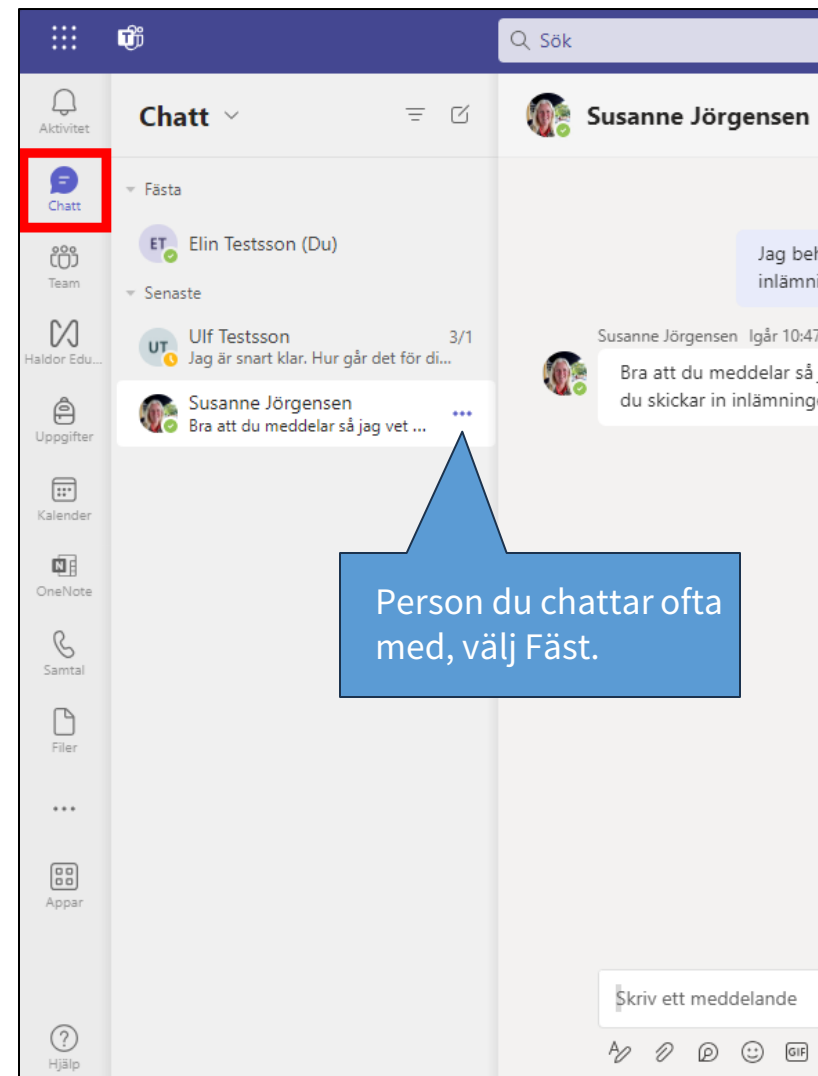


Chatt

Välj **Chatt** om du vill skriva till en lärare eller elev.

I listan kan du se tidigare chatthistorik.

Välj att fästa personer som du ofta chattar med, tryck på de tre prickarna efter chatten och välj Fäst. Chatten lägger sig i den övre delen, under rubriken Fäst.

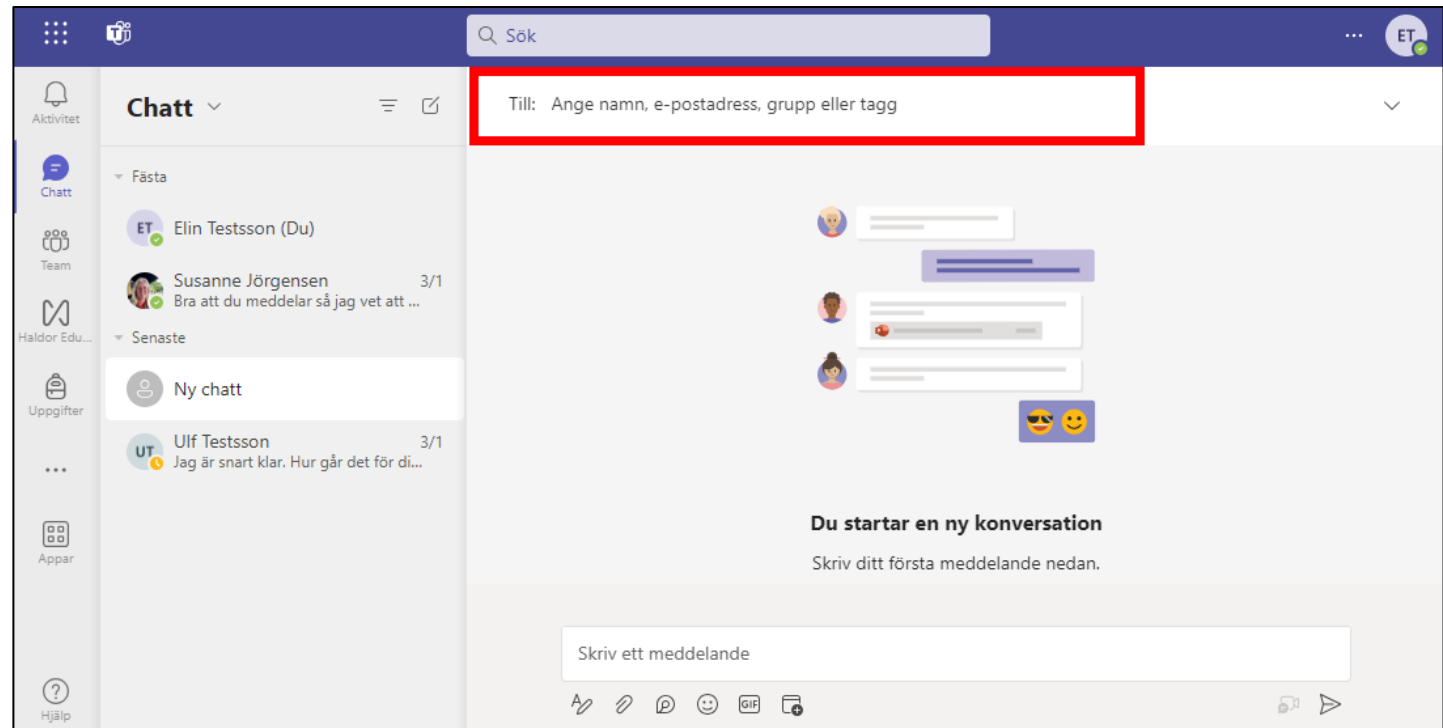


Ny chatt

Klicka på **Ny chatt** för att starta en konversation med en ny person.

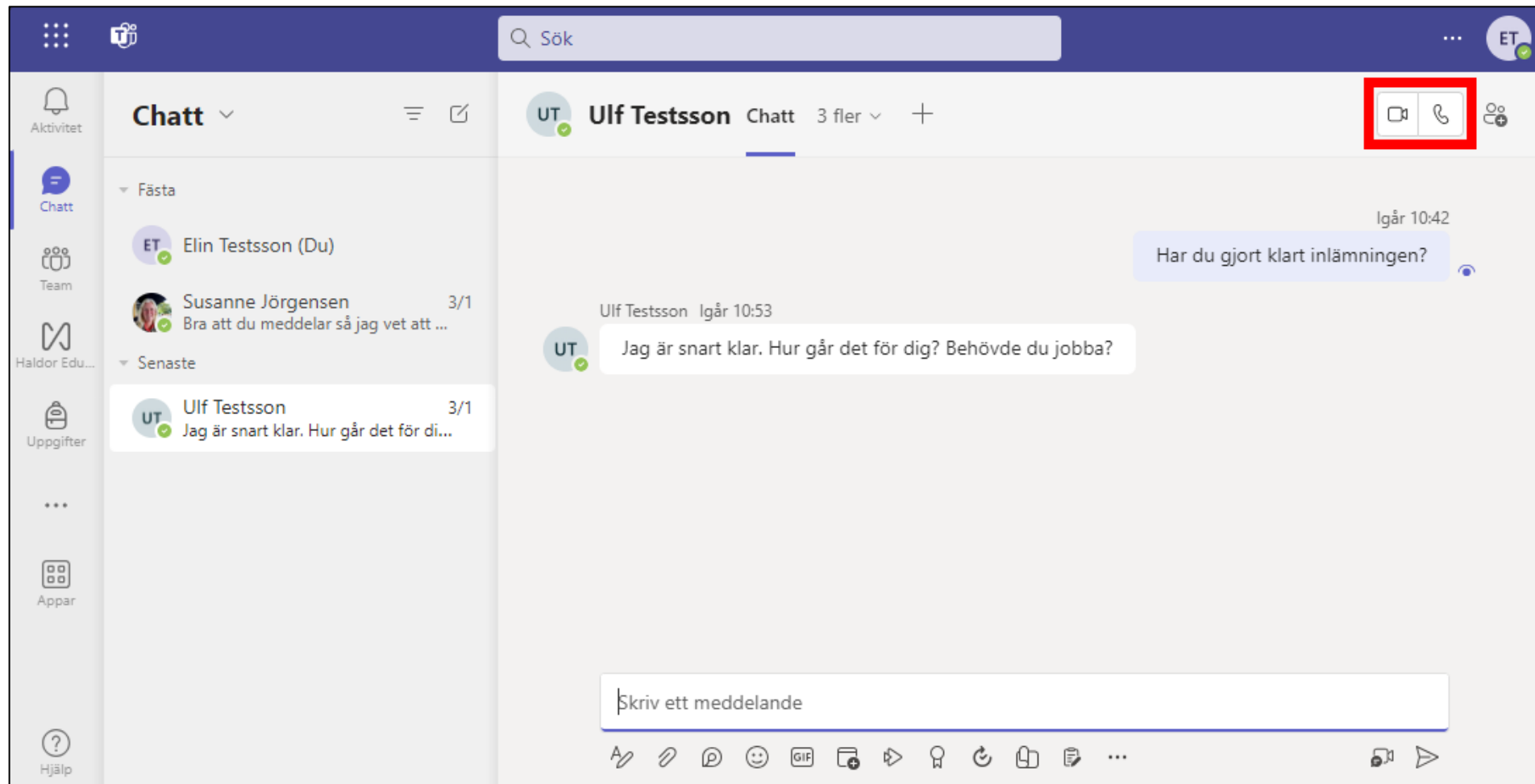


Ange namnet på den du vill chatta med.



Ring ett onlinesamtal

Du kan också ringa till den du chattar med genom att trycka på kamera eller lur.



The screenshot displays the Microsoft Teams chat interface. At the top, there is a search bar with the text "Sök" and a user profile icon for "ET". Below the search bar, the chat header shows "Ulf Testsson" with a "3 fler" dropdown and a "+" icon. A red box highlights the video call and voice call icons in the top right corner of the chat area. The chat history shows a message from Elin Testsson (Du) at 10:42: "Har du gjort klart inlämningen?". A response from Ulf Testsson at 10:53 says: "Jag är snart klar. Hur går det för dig? Behövde du jobba?". The bottom of the screen features a text input field with the placeholder "Skriv ett meddelande" and a toolbar with various communication icons like attachments, emojis, and video call.