

2. Beskriv hur det extraordinära stödet påverkat barnets/elevens möjligheter att tillgodogöra sig lärmiljön/undervisningen?
Att redovisa positiva resultat är av vikt för att påvisa att insatserna är av rätt karaktär.

Underskrift

Ort datum

Underskrift förskolechef/rektor

Namnförtydligande

Utvärdering och fortsättning på samma för/skolenhet:

Om förskole/skolenhet avser att ansöka om tilläggsbelopp för samma barn/elev inför kommande läsår, ska utvärdering inkomma i samband med ansökan, senast den 31 mars.

Utvärdering och byte av för/skolenhet:

Om barnet/eleven byter förskola/skolenhet eller slutar ska utvärderingen sändas in senast 15 juni.

För mer information se ”Anvisning tilläggsbelopp” (SBU667-D)

Information om behandling av personuppgifter enligt Dataskyddsförordningen (Artikel 13 Europaparlamentets och rådets förordning (EU) 2016/679)

Nedanstående information visar hur dina personuppgifter behandlas av personuppgiftsansvarig och eventuella personuppgiftsbiträden för att vi ska kunna utföra våra tjänster och fullgöra våra skyldigheter gentemot dig som registrerad.

- Personuppgiftsansvarig för behandlingen av de uppgifter som samlas in är Barn och utbildningsnämnden i Skövde kommun.
- Ändamålet med behandlingen av personuppgifter är att bedriva förskole-/skolverksamhet.
- Behandlingen grundar sig på myndighetsutövning, det vill säga registrering som är nödvändig för att en myndighet ska kunna sköta sina uppgifter.
- Personer som kan komma att ta del av personuppgifterna är barn, elever, vårdnadshavare och personal inom sektor barn och utbildning samt berörda leverantörer av system.
- Då Skövde kommun lyder under offentlighetsprincipen kan kommunen komma att lämna ut information/handling innehållande personuppgifter om inte grund för sekretess föreligger.
- Personuppgifter sparas i enlighet med sektor barn och utbildnings dokumenthanterings-plan.
- Registrerad kan från personuppgiftsansvarig begära tillgång till, rättelse eller radering av personuppgifter eller begära begränsning av behandling som rör den registrerade samt har även i övrigt möjlighet att invända mot behandlingen.
- Registrerad har även rätt till dataportabilitet, det vill säga en rätt att när det är tekniskt möjligt överföra personuppgifter från en personuppgiftsansvarig till en annan.
- Registrerad har rätt att lämna klagomål till tillsynsmyndigheten Datainspektionen.
- Frågor om personuppgiftsbehandlingen kan ställas till kommunens dataskyddsombud dataskyddsombud@skovde.se alternativt Kontaktcenter 0500-49 80 00.

För mer information hur personuppgifter behandlas se:
www.skovde.se/personuppgifter