

Resursfördelningsmodell

Beslutad av Barn och utbildningsnämnden
6 december 2021 BUN2021.0857, § 88

Innehåll

1	Inledning	3
2	Grundbelopp.....	3
2.1	Förskola, grundskola, grundsärskola och fritidshem.....	3
2.1.1	Anslagsfinansierade poster för förskolan och grundskolans enheter	4
2.2	Gymnasieskola	5
2.2.1	Anslagsfinansierade poster för gymnasieskolans enheter.....	5
3	Strukturell resursfördelning	5
3.1	Socioekonomisk fördelning för förskola och grundskola	5
3.2	Resursbidrag	6
4	Individuell resurstilldelning	6
4.1	Tilläggsbelopp	6
4.2	Modersmålsundervisning och studiehandledning för nyanlända	6
4.3	Idrottsinriktning gymnasieskolan	7
5	Bidrag till enskilda huvudmän	7
5.1	Generell resurstilldelning – grundbelopp	7
5.2	Strukturell resurstilldelning - grundbelopp	7
5.3	Individuell resurstilldelning – tilläggsbelopp.....	8
5.4	Schablonbidrag för administration	8
5.5	Momsbidrag.....	8

1 Inledning

I Skövde kommun fastställer kommunfullmäktige kommunens budget per nämnd i kommunens styrkodument "Strategisk plan med budget". Baserat på befolkningsprognos räknas en demografiersättning fram för att täcka ökade kostnader i samband med ökat antal barn och elever. Beloppen betalas sedan ut till barn och utbildningsnämnden i form av kommunbidrag. Utöver kommunbidraget tar barn och utbildningsnämnden in föräldraavgifter för förskola och fritidshem.

Ersättningar till förskolor, grundskolor och gymnasieskolor i kommunens egen regi och till de fristående huvudmännen beslutas av barn och utbildningsnämnden i Skövde kommun inför varje nytt kalenderår.

Resursfördelningsmodellen skall upplevas som tillräckligt rättvis och ge ekonomiska förutsättningar för en likvärdig skola. Modellen ska dokumenteras och vara tillgänglig för alla.

Modellen ska vara behovsanpassad, transparent och bidra till högre måluppfyllelse. För att säkerställa likvärdigheten består modellen av tre delar; generell, strukturell och individuell resurstilldelning. Den generella resurstilldelningen baseras på volym, den strukturella på socioekonomiska och strukturella faktorer och den individuella på det enskilda barnets/elevens behov. Större delen av resurserna utgörs av en grundtilldelning. Modellen ska kunna förändras utifrån forskningsresultat, nya och justerade variabler, politiska prioriteringar m.m.

Samtliga kommunala enheter hanteras som resultatenheter, enligt definition i Ekonomipolicy för Skövde kommun, och tilldelas medel genom interna intäkter eller genom kommunbidrag. Avdelningscheferna har det totala ansvaret för underliggande enheters resultat och att resurserna används på ett effektivt sätt.

I nämndens internbudgetbeslut för respektive år beslutas storleken på den generella resurstilldelningen samt hur mycket medel som är avsatt för strukturell och individuell resurstilldelning.

2 Grundbelopp

2.1 Förskola, grundskola, grundsärskola och fritidshem

Grundtilldelningen karaktäriseras av att den utgör en lika stor resurs per barn och elev oberoende av var eleven går i skola eller förskola. Grundbeloppet ska framför allt täcka kostnader för undervisning och läromedel.

Enheten tilldelas medel genom ett grundbelopp per barn/elev med differentiering beroende på ålder. Grundbeloppet betalas ut per månad och baserar sig på antalet barn/elever som finns inskrivna på enheten den 15:e varje månad. För juli och augusti får enheten grundbelopp för antal barn/elever som finns inskrivna på enheten den 15 september.

Åldersintervall inom förskolan är:

- 1 - 3 år
- 4 - 5 år

Åldersintervall inom grundskolan är:

- Förskoleklass - åk 3
- åk 4 - 6
- åk 7 - 9

Åldersintervall för fritidshem är 6-12 år

För elever inskrivna i grundsärskolan erhåller enheten grundbelopp för antal elever som finns inskrivna på enheten. Ersättningen per elev är differentierad mellan grundsärskolan och träningskolan. För grundsärskoleelever som är integrerade i grundskolan erhåller enheten samma ersättning som inom grundsärskolan.

Intervall inom grundsärskolan är:

- Förskoleklass – åk 6
- Åk 7 – 9
- Träningskolan
- Fritidshem
- Fritidshem träningskolan

2.1.1 Anslagsfinansierade poster för förskolan och grundskolans enheter

Följande kostnadsposter för enheterna är anslagsfinansierade och finansieras inte med grundbeloppet:

- Elevhälsa
- Studie och yrkesvägledning
- Lokalkostnader – hyra, lokalvård, vaktmästartjänst och postgång

- Kapitalkostnader – avskrivningar och räntor för inventarier
- Måltider
- Kostnader för tolk
- Lönekostnader för rektorer och enhetschefer

2.2 Gymnasieskola

Verksamheten tilldelas medel genom ett grundbelopp per elev och program. Grundbeloppet ska framför allt täcka kostnader för undervisning, läromedel och kapitalkostnader.

Grundbeloppet betalas ut per månad och baserar sig på antalet elever som finns inskrivna på respektive program den 15:e i varje månad. För juli och augusti får enheten grundbelopp för antal elever som finns inskrivna på enheten den 15 september.

2.2.1 Anslagsfinansierade poster för gymnasieskolans enheter

Följande kostnadsposter för enheterna är anslagsfinansierade och finansieras inte med grundbeloppet:

- Elevhälsa
- Studie och yrkesvägledning
- Lokalkostnader – hyra, lokalvård, vaktmästartjänst och postgång
- Måltider
- Kostnader för tolk
- Lönekostnader för rektorer och enhetschefer

3 Strukturell resursfördelning

3.1 Socioekonomisk fördelning för förskola och grundskola

Socioekonomisk resurstilldelning baserar sig på ett index som Statistiska Centralbyrån, SCB, har tagit fram. Den baseras på en modell som beskriver elevers förutsättningar utifrån socioekonomiska faktorer. Dessa faktorer påverkar sannolikheten att en elev blir behörig till ett nationellt program i gymnasieskolan. En enhet med en högre andel elever som enligt modellen inte väntas bli behörig till gymnasieskolan får ett

högre bidrag per elev än en enhet med en lägre andel obehöriga.

Modellen använder följande variabler:

- Vårdnadshavarnas utbildningsnivå
- Året när eleven invandrade till Sverige
- Vårdnadshavarnas inkomst
- Elevens kön
- Ekonomiskt bistånd till vårdnadshavare
- Om eleven är folkbokförd på samma adress som båda vårdnadshavare
- Antal syskon som är folkbokförda i hemmet
- Socioekonomisk status på bostadsområdet där eleven är folkbokförd

Medel utifrån socioekonomisk fördelning tilldelas enheten och är inte knutet till enskilda barn/elever.

3.2 Resursbidrag

Medel utgår som ett extra tillägg till förskoleenheter som endast har en eller två avdelningar, enheter med tre förskolor under samma rektor samt landsbygdsförskolor.

Medel utgår som ett extra tillägg till grundskoleenheter som har spridd geografisk placering under samma rektor, enheter på landsorten, ledningsstöd till större enheter samt lågstadieskolor.

Tilldelade medel går till enheten och är inte knutet till enskilda barn/elever eller antal barn/elever på enheten.

4 Individuell resurstilldelning

4.1 Tilläggsbelopp

Tillägget avser barn och elever inom samtliga skolformer som på grund av sjukdom, skada och/eller betydande fysisk funktionsnedsättning kräver extra ordinära insatser som inte har någon direkt koppling till undervisningen. För att få tilläggsbelopp görs en särskild ansökan med en tydlig beskrivning av elevens behov och vilka åtgärder som krävs för att möta dessa behov. Det ska även framgå att behoven inte kan mötas genom organisatoriska eller pedagogiska anpassningar som kan anses vara inom ramen för ordinarie grundbelopp. Tilläggsbeloppet är knutet till enskilt barn/elev och följer med om eleven byter förskola/skola.

4.2 Modersmålsundervisning och studiehandledning för nyanlända

Tilldelning för modersmålsundervisning baserar sig på antal elever med rätt till modersmålsundervisning på enheten samt elevernas ålder. Medel för studiehandledning på modersmål tilldelas för nyanlända elever (nyanländ enligt Skolverkets definition) utifrån ålder och år i Sverige. För kommunala enheter är

modersmålsundervisningen och studiehandledning på modersmål för nyanlända centralt organiserad och finansieras med anslag.

4.3 Idrottsinriktning gymnasieskolan

Medel utgår som ett extra tillägg för elever inom gymnasieskolan som läser LIU (lokal idrottsutbildning) och NIU (nationell idrottsutbildning).

5 Bidrag till enskilda huvudmän

Enligt skollagen ska grundbeloppet till fristående huvudmän bestämmas efter samma grunder som hemkommunen tillämpar vid fördelning av resurser till den egna förskolan och skolan. Enligt skolförordningen 14 kap 1§ och gymnasieförordningen 13 kap 1§ ska bidraget till fristående huvudmän fastställas per kalenderår. Ändringar av bidrag till fristående huvudmän kan också ske under löpande budgetår enligt skolförordningen 14 kap 2§ och gymnasieförordningen 13 kap 2§.

Propositionen om lika villkor kan sammanfattas enligt följande:

- Kommunens budget för verksamheten det kommande året ska ligga till grund för ersättningsnivå
- Ersättningen ska bestå av ett grundbelopp och ett tilläggsbelopp
- Huvudmän får överklaga en kommuns ersättningsbeslut hos allmän förvaltningsdomstol. Det innebär att domstolen kan pröva och fastställa ersättningens storlek.
- Kommunerna kan göra vissa riktade satsningar och välja olika slags resursfördelningsmodeller, till exempel utifrån socioekonomiska faktorer.

5.1 Generell resurstilldelning – grundbelopp

Gällande generell resurstilldelning baserar sig bidraget på samma belopp som fördelas till kommunala enheter. För kostnadsposter som är anslagsfinansierade för kommunala enheter utgår ett bidrag som motsvarar den genomsnittliga kostnaden per barn/elev i den kommunala verksamheten.

5.2 Strukturell resurstilldelning - grundbelopp

Enskilda huvudmän inom förskolan tilldelas medel för sociala faktorer motsvarande den genomsnittliga tilldelningen per barn i den kommunala verksamheten.

Enskilda huvudmän inom grundskolan tilldelas medel för sociala faktorer utifrån Skolverkets socioekonomiska index för enheten.

Enskilda huvudmän inom förskola och grundskola tilldelas resursbidrag som motsvarar den genomsnittliga tilldelningen per barn/elev i den kommunala verksamheten.

5.3 Individuell resurstilldelning – tilläggsbelopp

Tilläggsbelopp avser barn och elever inom samtliga skolformer med extra ordinära stödbehov. För att få tilläggsbelopp görs en särskild ansökan med en tydlig beskrivning av elevens behov och vilka åtgärder som krävs för att möta dessa behov. Det ska även framgå att behoven inte kan mötas genom organisatoriska eller pedagogiska anpassningar som kan anses vara inom ramen för ordinarie grundbelopp. Tilläggsbelopp för modersmålsundervisning tilldelas enskilda huvudmän på samma villkor som för kommunala enheter.

5.4 Schablonbidrag för administration

Bidrag för administration tilldelas enskilda huvudmän enligt Skolförordningen 14 kap. och Gymnasieförordningen 13 kap. en schablon på tre procent av den generella och strukturella resurstilldelningen (grundbeloppet).

5.5 Momsbidrag

Enskilda huvudmän tilldelas enligt Skolförordningen 14 kap. och Gymnasieförordningen 13 kap. ett momsbidrag som är sex procent av den generella, strukturella (grundbelopp) och individuella resurstilldelningen (tilläggsbelopp).