



PROTOKOLL 1

2025

Protokoll 1

Plats och tid

Styrelsemöte Samordningsförbundet Skaraborg

Tisdagen den 25 februari kl. 9:00–12:00

Paragrafer § 1 - § 10

Beslutande

Malin Jalonen Nilsson, Försäkringskassan, ordförande
Sebastian Ekeröth Clausson, Västra Götalandsregionen,
vice ordförande

Ulla-Karin Cannervik, Arbetsförmedlingen

Cliff Nyqvist, Essunga kommun

Sture Olsson, Falköpings kommun

Björn Thodenius, Gullspångs kommun

Anna Dalström, Götene kommun

Merja Wester, Hjo kommun

Hilkka Eskelinen, Karlsborgs kommun

Christina Ulfström, Lidköpings kommun

Richard Thorell, Mariestads kommun

Michael Karlsson, Skara kommun

Anita Löfgren, Skövde kommun

Peter Friberg, Tidaholms kommun

Ann-Charlott Karlsson, Töreboda kommun

Ersättare

Carina Karlsson, Arbetsförmedlingen

Louise Samuelsson, Försäkringskassan

Lars Holmberg, Västra Götalandsregionen

Jenni Gustrand, Gullspångs kommun

Linnea Wall, Mariestads kommun

Kenneth Källström, Skövde kommun

Anna Zöögling, Tidaholms kommun

Anmäلت förhinder

Fredrik Pettersson, Vara kommun

Marie Nilsson, Skara kommun

Anne-Charlotte Granander, Götene kommun

Elin Härling, Vara kommun

Ann-Christine Fredriksson, Hjo kommun

Ingvor Bergman, Falköpings kommun

Anna-Camilla Andersson, Tibro kommun

Monica Staudinger, Karlsborgs kommun

Tommy Larsson, Lidköpings kommun

Linn Brandström, Töreboda kommun

Bengt-Göran Henningsson, Essunga kommun

Maria Maric, Tibro kommun

Övriga deltagare

Christel Martinsson, förbundschef

Amanda Hermansson, administratör

Underskrifter

Ordförande

Malin Jalonen Nilsson, Försäkringskassan

Justerare

Richard Thorell, Mariestads kommun

Sekreterare

Amanda Hermansson, Samordningsförbundet Skaraborg

Ordförandes sign/Justerandes sign

Anslag/bevis

Organ	Samordningsförbundet Skaraborg
Sammanträdesdatum	2025-02-25
Anslaget under tiden	2025-03-03 – 2025-03-24
Förvaringsplats för protokoll	Samordningsförbundet Skaraborg, S:t Sigfrids gata 8, Skövde
Underskrift	<hr/>

§1. Sammanträdet öppnas

Malin Jalonen Nilsson, ordförande, hälsar alla välkomna och öppnar mötet.

§2. Val av justerare

Richard Thorell väljs till justerare.

§3. Förra mötets protokoll

Läggs till handlingarna.

§4. Föredragningslistan

Föredragningslistan godkänns med tillägg av §9b.

§5. Rapporter

a. Föregående beredningsgruppsmöte

På förra mötet fick beredningsgruppen en kort dragningsom årsredovisningen och en nulägespresentation från det nyuppstartade projektet Samverkansteam. De fick även ge inspel på ansökan Grön Arena Tibro, samt påbörja processen kring utvecklingsåret 2025. Del av mötet ägnades som vanligt åt ett stygruppsmöte för Cresco+.

b. Cresco+

Projektledare inleder punkten med att visa indikatorerna och berätta kort om den danska studien BIP som projektet är baserat på. Styrelsen får också tänka till kring vilka indikatorer varje part har insatser inom.

Projektledare berättar sedan om projektets nuläge; utbildning i BIP har skett i flera kommuner där metoden sprids till fler handläggare, och fler utbildningar är planerade under våren. Planering av en slutkonferens för Cresco+ som ska ske i maj har påbörjats och tanken är då att de samordnare som arbetat med BIP kommer att berätta om deras arbete. Projektets utvärderare Sweco har gjort en rapport med deltagarintervjuer samt en gruppintervju med handläggare från Försäkringskassan. Projektledare frågar om styrelsen är intresserade av att ta del av den? Styrelsen vill gärna få den.

Ett önskemål som finns från Skaraborgs kommuner är att få ett sammanhållande stöd avseende BIP efter projektets slut. Vi har dock ännu inte fört dialog om hur detta stöd ska se ut eftersom det är oklart vilket utrymme detta kan ges beroende på hur många tjänster Samordningsförbundets kansli kommer att ha framåt. En betydande konsekvens av om något stöd inte kan ges från förbundet är att tillämpningen av BIP kommer att få lokala variationer och inte knyta an till studien BIP på ett gemensamt sätt såsom önskemålet är från remitterer och utförare. Sannolikt kommer deltagarnas stegförflyttning inte kunna följas på det sätt som gjorts inom ramen för projektet och kommunerna kommer att hantera detta olika utifrån sina förutsättningar. Effekten av det kommer innebära att vi inte kan följa stegförflyttning, målgrupp och behov på gruppnivå. Några kommuner kommer dock följa progressionen på sina deltagare på gruppnivå genom att använda en fil som Samordningsförbundets administratör utvecklat.

En webutbildning att använda till exempelvis nya handläggare som ska börja arbeta med BIP håller på att utformas av projektledare och administratör och planen är att denna ska finnas tillgänglig på Samordningsförbundets hemsida vid projektets slut.

På mötet visas även en sammanställning av hur Skaraborgs kommuner kommer hantera remittering avseende kommuninvånare som har ersättning från Försäkringskassan efter projektets slut. Dialoger pågår med politiken i kommunerna och det kan komma att ändras om och hur remittering kommer ske.

Punkten avslutas med att visa statistik avseende om progressionspoängen ökar (dvs om deltagarna stegförflyttas mot arbete) ju fler mätningar som görs innan avslut. På gruppnivå ökar progressionspoängen allra mest efter 5 mätningar, dvs ca 12 månader.

§6. Beslutsärenden

a. Årsredovisning 2024

Årsredovisningen för 2024 finns upprättad, inklusive bilaga Projektredovisning där alla insatser redovisas separat. Som ett förtydligande vill vi skicka med att med det egna kapitalet inräknat så gör förbundet inte ett minusresultat 2024 utan har istället ett resultat på 5 342 000 kr.

Styrelsen beslutar att

Godkänna upprättad årsredovisning för 2024.

b. Verksamhetsplan 2025

På 2024 års sista styrelsemöte ajournerades verksamhetsplanen och förbundschef har låtit upprätta en ny version. Styrelsen har inför mötet fått ta del av den nya versionen.

Styrelsen beslutar att

Godkänna upprättad verksamhetsplan för 2025.

c. Firmateckning vice ordförande

Enligt delegationsordningen ska vice ordförande ha rätt att teckna firma upp till 400 000 kr, och beslut om detta behöver därför tas.

Styrelsen beslutar att

Vice ordförande Sebastian Ekeröth Clausson, 19820501-5996, har rätt att teckna firma upp till 400 000 kr för Samordningsförbundet Skaraborg till och med 2026-12-31 enligt tidigare fastställd delegationsordning.

d. Finsamkonferensen 2 april

Anmälan och program till årets finsamkonferens publicerades 5 februari. I dialog med ordförande och med deltagare i beredningsgruppen så gick förbundschef in och bokade upp 15 platser till förbundet. Dessa platser föreslår styrelseberedningen framförallt ska erbjudas personerna i beredningsgruppen och därför har en intresseanmälan skickats ut till dem. Några platser ska dock reserveras för styrelsemedlemmar. Vid stort intresse föreslås att platserna lottas ut. Förbundet kommer att stå för konferenskostnad samt tågbiljett tur och retur. Önskas övernattning får var och en boka och betala det på egen hand.

Förbundschef kommer att skicka ut information samt intresseanmälan till styrelsen.

Styrelsen beslutar att

Avsätta finansiella medel, cirka 35 tkr, för konferensavgift samt tågresa tur och retur för 15 personer att delta i årets Finsamkonferens den 2 april i Stockholm.

e. Konsekvensbeskrivning

Efter den sista tidens omtolkning och översyn av finsamlagen, vilket sannolikt kommer medföra en minskad verksamhet, finns det ett behov av att se över bemanningen på förbundets kansli. Därför gavs förbundschef i uppdrag att göra en konsekvensbeskrivning av lite olika bemanningsscenarioer. På mötet visar förbundschef de olika förslagen.

Styrelsen beslutar att

Förorda förslag c, att förbundet ska ha 3,0 tjänster i grundbemanning och rekrytera en verksamhetsledare.

f. Lokal

I och med att det inte längre är möjligt att ansöka om projekt med extern finansiering kommer förbundets verksamhet att minska och så även antal projektanställda. Med denna förändring, som förbundschef ändå hoppas vara kortvarig, så uppstår frågan om de lokaler förbundet har idag kanske är för stora och kostsamma. Därför har förbundschef fått i uppdrag av styrelseberedningen att undersöka möjligheten att omförhandla hyreskontraktet till att endast gälla 1 år i taget, samtidigt som även andra alternativ till lokal undersöks.

Fastighetsägaren har kontaktats och nu finns ett förslag på tilläggsavtal till hyreskontraktet där en möjlighet finns att säga upp avtalet redan efter 1 år.

På mötet kommer ett inspel från styrelsen om Skövde måste vara kansliets säte? Detta bestämdes inför samgåendet till ett förbund, mycket på grund av att det är i mitten av Skaraborg med lätta resvägar för de flesta.

Styrelsen beslutar att

Tillstyrka tilläggsavtalet, under förutsättning att förbundschef först undersöker med fastighetsägaren om det finns andra mindre lokaler tillgängliga.

g. Ansökan Grön Arena Tibro

Tibro kommun har tillsammans med Försäkringskassan skickat in en ansökan där man söker finansiering för en Grön Arena Tibro. Ansökan är för två år med start halvårsskiftet 2025-07-01 och den avser en förberedande insats med djur, natur och trädgårdsarbete i syfte att stegförflytta deltagare närmre arbetsmarknaden och egen försörjning. Insatsen ska kunna ta emot åtta individer samtidigt, och minst 22 st på ett år. Insatsen för varje individ är 20 veckor och sökt belopp är 688 000 kronor för år 1 samt 709 000 kronor för år 2.

Beredningsgruppen är försiktigt optimistiska och förordar ett beviljande men med endast en första garanti på de sex första månaderna. Vid ett sådant villkor skulle alla förbundets insatser endast ha ett beviljande fram till och med 2025-12-31 och därmed skulle alla insatser ha samma förutsättningar för en eventuell förlängning.

Innan beslut tas får styrelsen se budgetprognosen som upprättats under februari månad.

Styrelsen besluta att

Bevilja ansökan 2025-07-01 – 2025-12-31 med möjlighet till förlängning 1 + 0,5 år, enligt förslag från beredningsgruppen.

h. Nominering till NNS styrelse

Nationella nätverket för Samordningsförbund håller sitt årsmöte i Stockholm den 1 april. Om vår styrelse önskar att nominera någon till nätverkets styrelseposter ska dessa nomineringar vara inlämnade senast den 28 februari.

Styrelseberedningen menade att vi är ett stort och aktivt förbund och därför borde vara intresserade av att nominera någon. På mötet får vice ordförande frågan om han är intresserad av att bli nominerad och efter en kort diskussion tackar han ja till detta.

Styrelsen beslutar att

Nominera Sebastian Ekeröth Clausson till NNS styrelse.

§7. Diskussionsärenden

a. Internkontrollplan 2025

På mötet identifierar styrelsen risker och hot utifrån de kategorier som tjänstepersonerna föreslagit. Processen fortsätter genom att tjänstepersonerna gör en konsekvensbeskrivning, och sedan gör styrelseberedningen riskbedömningen. Därefter ska internkontrollplanen upp till beslut på nästkommande styrelsemöte.

§8. Informationsärenden

a. Utvecklingsår 2025

Under senare delen av hösten beslutade beredningsgruppen och styrelsen att låta år 2025 blir ett utvecklingsår där vi processar vad vi faktiskt vill med förbundet. Processen började i januari med att beredningsgruppen fick diskutera och skriva ner i en enkät vilket stöd de önskar få från förbundet och vad de tycker att förbundets pengar ska användas till. På mötet visar förbundschef vilka svar som inkommit på dessa två frågor. Förbundschef visar även på den överenskomna inriktning (en trädmetafor) som finns i förbundet samt informerar om att utvecklingsprocessen kommer att fortsätta med beredningsgruppen men även tillsammans med styrelsen och då närmast på Omvärldsdagen den 15 april.

b. Forskningssamarbete

När det nationella uppföljningssystemet SUS avslutades och övergick i Uppföljning Finsam upphörde möjligheten att utvärdera förbundets deltagarinsatser i annat än faktiska antal, uppdelat på kön. Därför gavs förbundschef i uppdrag att kontakta vår lokala högskola för att undersöka möjligheten att med hjälp av dem kunna utvärdera alternativt forska på vilka resultat vi har. Under tiden har fler möjligheter att utvärdera eller ingå i samtal om vilka resultat vi skapar uppkommit, ett via Mittuniversitetet där Gullspångs och Skövde kommuner deltar i en lärande dialog kring BIP-metoden, och ett annat sammanhang där vi tillsammans med ytterligare sju samordningsförbund samfinansierar en resurs på Linköpings universitet för att de ska utvärdera hur respektive förbund bidrar till en innovativ arbetsmarknadsinkludering.

§9. Övrigt

a. Töreboda, Gullspång och Sötåsens (VGR) önskemål

Töreboda kommun har tillsammans med Gullspångs kommun och Sötåsens Naturbruk inkommit med ett önskemål om att göra en liknande insats som gjordes i höstas i Hjo, Skara och Skövde kommun, dvs en föreläsning/workshop för chefer i syfte att främja arbetsplatsnärvaro och förebygga sjukskrivning. Det som gjordes i höstas var en form av restinsats efter att planerna på en större insats med ESF-medel inte blev av. Just nu har inte förbundet några sådana insatser planerade men förbundschef gör bedömningen att det här finns två parter som efterfrågar en insats som svarar mot faktiska behov. Töreboda och Gullspång har höga ohälsotal och det är två parter som önskar göra detta i en gemensam satsning. Dialog om detta har förts med representanter från Försäkringskassan och från Västra Götalandsregionen.

Styrelsen ställer sig bakom att inkludera detta i förbundets kompetensutvecklingsutbud.

b. Nominering Sobona

På mötet informerar förbundschef om att det finns en möjlighet att nominera personer till vår arbetsgivarorganisation Sobonas styrelsen. Här väljer styrelsen att avstå från att nominera någon från Samordningsförbundet Skaraborg.

§10. Mötet avslutas

Nästa sammanträde i styrelsen:

1 april kl. 9:00–12:00

Certification

Reference: cm7otw5gv03xyr42p7u4c79qt



Document

Filename: Protokoll_250225.pdf

Fingerprint: 2hRz9NPTAaYYgU20iHKC5gNXeLk4zqPjXOb5bkKY66A=



Amanda Hermansson

Signer

Personal number

19961011-****

Signed with

Swedish Mobile BankID (AES)

Signed at

2025-02-28 14:50:01



Richard Thorell

Signer

Personal number

19840511-****

Signed with

Swedish Mobile BankID (AES)

Signed at

2025-02-28 14:50:59



Christel Martinsson

Signer

Personal number

19630502-****

Signed with

Swedish Mobile BankID (AES)

Signed at

2025-02-28 14:51:52



Malin Jalonen Nilsson

Signer

Personal number

19720104-****

Signed with

Swedish Mobile BankID (AES)

Signed at

2025-03-04 11:42:49

The complete audit trail and signature data is embedded within this PDF file. Please handle with care, as it contains sensitive and Personal Identifiable Information (PII).

Save Evidence Package 

Important Information About Your Digitally Signed Document



Treat with Care

This document contains Personally Identifiable Information (PII). It is crucial to manage it with utmost care to prevent any unauthorized access or exposure.



Always Keep a Digital Copy of This Document

This document contains critical digital signatures and security features that are only preserved in its digital format. To ensure the integrity of the document, you must retain a digital copy for your records.



Handling and Storage

This digitally signed document is considered an original. Any alterations to the document will compromise its validity. It is your responsibility to ensure that it is stored securely to maintain its original condition.



Verification

Independently verify the document using industry-standard tools such as Adobe Acrobat. For added convenience, Zigned provides a validation service to confirm the integrity and validity of your signed document. Visit zigned.se/verify to access this feature.

Document Contents

Included within this digitally signed document are:

- All signature information
- Original documents
- Comprehensive audit logs

Each of these components is secured with a digital signature and timestamp, backed by certificates accredited on the European Union Trusted Lists (EUTL), ensuring compliance with EU regulations and providing unparalleled security.

About Zigned

Zigned AB (Reg. no. 559279-9224), established in Sweden in 2020, is a leader in web-based digital signing technologies. We are dedicated to delivering secure, efficient, and user-friendly digital signing solutions. Learn more at zigned.se.