

**Innehållsförteckning****Ärenden**

BUN § 12/23 Yttrande över remiss - riktlinjer för arkivering .....	4
BUN § 13/23 Återrapportering av genomförd tillsyn av fristående förskolor 2022 .....	6
BUN § 14/23 Verksamhetsberättelse 2022 (T3) barn- och utbildningsnämnden .....	8
BUN § 15/23 Ombudgetering av investeringsmedel från 2022 till 2023.....	9
BUN § 16/23 Avgifter för ansökningar om godkännande av enskild huvudman för fristående förskola och för pedagogisk omsorg .....	10
BUN § 17/23 Patientsäkerhetsberättelse 2022 .....	13
BUN § 19/23 Grundskoleutredning 2022 för sektor barn och utbildning .....	14
BUN § 20/23 Anmälan av anmälningsärenden, barn- och utbildningsnämnden 27 februari	15
BUN § 22/23 Övrigt ärende – Initiativärende redovisning av orosanmälningar och polisanmälningar per grundskoleenhet under läsåret 2021/2022 .....	17
BUN § 23/23 Övrigt ärende – Initiativärende redovisning av grundbelopp i grundskolan för 2023 .....	19

Plats och tid	Sammanträdesrummet KS-salen, 2023-02-27 kl. 08:00-15:45	
Ledamöter	Beslutande	Ersättare
	Marianne Gustafson (KD)	Carina Pettersson (S)
	Kayda Lazar (S)	Felicia Lindborg (S)
	Therese Steise (SD)	Mirelle Bergman (KD)
	Emelie Wärn (S)	Lars Lundgren (SP) till kl. 14:00
	Joakim Nord (S)	Marie-Louise Fahlström (L)
	Per Johansson (S)	
	Fredrik Johansson (M)	
	Per Carlemalm (M) ersätter John Khalaf (M)	
	Joakim Österlund (SD)	
	Anna Ljungberg (SP)	
	Todd Shepherd (SD) ersätter Eva Wärnå (SP)	
	Carlos Bobadilla Jeria (V)	
	Janette Leinonen (MP)	
Övriga deltagande	Maria Jansson, tf. sektorschef	Annica Henrysson, avdelningschef
	Emma Arnham, sekreterare	Helena Birgersson, tf. avdelningschef
	Emil Hvittfält, praktikant	Gustav Grunselius, avdelningschef
	Marie Trulsson, rektor	Per Lovborn, fastighetsstrateg
	Jonas Wåhlberg, rektor	Stina Arvidsson, HR-partner
	Karin Grunselius, skoljurist	Helene Sandstedt, facklig representant Sveriges Lärare, kl. 08:00-09:20, 10:55-12:00
	Sofhia Lind, avdelningschef	
	Anna Hedén, chefscontroller	Magnus Sannö, facklig representant Sveriges Lärare, kl. 08:00-12:00
	Lisa Pettersson, kvalitetscontroller	
	Protokollet är digitalt justerat	
Utses att justera	Therese Steise (SD)	
Sekreterare	Emma Arnham	
Ordförande	Marianne Gustafson (KD)	
Justerande	Therese Steise (SD)	
Paragrafer	§§12–17/23, §§19–20/23 och §§22–23/23	
	§18/23 och §21/23 återfinns i separat protokoll på grund av omedelbar justering	

## Informationer

### Verksamheten informerar

#### *Presentation av ny rektor*

Marie Trulsson, och Jonas Wåhlberg presenterar sig inför nämnden med anledning av deras nya uppdrag. Marie Trulsson är ny rektor på Tidans förskola och Värings förskola. Jonas Wåhlberg är ny rektor på Gymnasium Kavelbro.

#### *Redovisning av utfall Kommunens Kvalitet i Korthet (KKiK)*

Lisa Pettersson, kvalitetscontroller, redovisar utfall från Kommunens Kvalitet i Korthet (KKiK) som är Sveriges kommuner och regioners (SKR) resultatsammanställning som omfattar tre områden: barn och unga, stöd och omsorg samt samhälle och miljö.

#### *Personalredovisning tertial 3 (T3)*

Stina Arvidsson, HR-partner, presenterar personalredovisningen för tertial 3 (T3) 2022.

#### *Gymnasieskolan – preliminär antagning*

Annica Henrysson, avdelningschef, informerar om den preliminära antagningen till Gymnasium Skövde och Utbildning Skaraborg.

#### *Politikerutbildning*

Karin Grunselius, skoljurist, Anna Hedén, chefscontroller, Sofhia Lind, avdelningschef och Helena Birgersson, tf. avdelningschef, håller i den planerade politikerutbildningen som pågår under våren 2023. På dagens utbildning delges information om ekonomi, disciplinära åtgärder och kränkningar, verksamhetskänedom förskolan samt verksamhetskänedom grundskola/grundsärskola.

## Handlingar

Tertialrapport 3 personal (T3) 2022

**BUN § 12/23****Yttrande över remiss - riktlinjer för arkivering**

BUN2022.0981

Behandlat av	Datum	Ärende
1 Barn- och utbildningsnämndens arbetsutskott	2023-02-10	1/23
2 Barn- och utbildningsnämnden	2023-02-27	12/23

**Beslut**

Barn- och utbildningsnämnden ställer sig bakom förslag till Riktlinjer för arkivering, dock med önskemål om förtydligande avseende följande mening (se sid 5):

*Analog arkivering är lämpligt ifall handlingstypen har fysiska underskrifter annars ska digital arkivering vara huvudinriktningen för arkivering av alla handlingar i Skövde kommun.*

**Bakgrund**

Remiss har inkommit från enhet demokratistöd avseende Riktlinjer för arkivering. Styrdokumentet är nämndsöverskridande varpå samtliga nämnder i kommunen bereds tillfälle att yttra sig.

Riktlinjer för arkivering reglerar hur arkivering av digitala och analoga handlingar ska utföras i Skövde kommun. Arkivering av handlingar i Skövde kommun följer reglerna om arkivvård i arkivlagen (1990:782), arkivförordningen (1991:446) och Riksarkivets till statliga myndigheter utfärdade föreskrifter, allmänna råd och tekniska krav (RA-FS). Detta uttrycks i Skövde kommuns arkivreglemente, riktlinjer för arkivredovisning, varje myndighets dokumenthanteringsplan samt bestämmelserna i ovan nämnda riktlinje.

*Yttrande*

Efter att sektor barn och utbildning tagit del av *Riktlinjer för arkivering* vill sektorn framföra önskemål om förtydligande avseende följande mening (se sid 5):

*Analog arkivering är lämpligt ifall handlingstypen har fysiska underskrifter annars ska digital arkivering vara huvudinriktningen för arkivering av alla handlingar i Skövde kommun.*

För övrigt har sektorn inga ytterligare synpunkter.

Önskemål om förtydligandet bottnar i kommunens tidigare uttalade intention om att handlingar ska arkiveras digitalt i så stor utsträckning som möjligt, dock med undantag från avtal. Utifrån denna intention finns i Barn- och utbildningsnämndens beslutade

dokumenthanteringsplan upptaget: ”Om handlingstypen har en digital förvaringsplats kan pappersoriginal gallras. Notera; den digitala handlingen blir en likalydande kopia och inte ett nytt digitalt original. Undantag; avtal med underskrift sparas både digitalt och fysiskt”.

Ovanstående mening i Riktlinjer för arkivering kan tolkas som att samliga handlingar som har fysiska underskrifter ska ha analog arkivering vilket går emot kommunens intention om digital arkivering och då även nämndens beslutade dokumenthanteringsplan. För det fall kommunens intention om digital hantering och arkivering som utgångspunkt fortsatt ska gälla bör aktuell mening omformuleras.

**Handlingar**

Riktlinjer för arkivering.pdf

**Skickas till**

Kommunstyrelsen

**BUN § 13/23****Åtterrapporering av genomförd tillsyn av fristående förskolor 2022**

BUN2022.0997

Behandlat av	Datum	Ärende
1 Barn- och utbildningsnämndens arbetsutskott	2023-02-10	3/23
2 Barn- och utbildningsnämnden	2023-02-27	13/23

**Beslut**

Barn- och utbildningsnämnden har tagit del av rapporten Tillsyn av fristående förskolor 2022, daterad 2023-02-10.

**Bakgrund**

Avdelningschefen för förskolan, Sofhia Lind, och skoljuristen, Karin Grunselius, redogör för den tillsyn som genomförts under 2022 avseende de fristående förskolorna. Tillsynen har genomförts i enlighet med den riktlinje som fastställts av barn- och utbildningsnämnden.

Under 2022 har tillsyn genomförts avseende förskolorna Kameleonten, förskolan Molekylen, förskolan I Ur och Skur Ute och förskolan Raoul Wallenberg i Skövde.

Tillsynen skedde efter anmälda besök. Samtliga förskolor har bedömts leva upp till skollagens och läroplanens (Lpfö18) krav avseende bestämmelserna om systematiskt kvalitetsarbete, stimulerande språkutveckling, miljö, lokaler och utrustning samt övriga områden som granskats.

Sektorn har även bedömt att de tillsynade förskolorna har ekonomiska förutsättningar att följa de föreskrifter som gäller för verksamheten (2 kap. 5 § andra stycket, punkten 2, skollagen). Vidare har sektorn vid ägar- och ledningsprövningen bedömt att kraven på erfarenhet och insikt samt lämplighet enligt 2 kap. 5 § skollagen är uppfyllda avseende de båda förskolorna.

Mot ovanstående bakgrund har samtliga fyra tillsynsärenden som genomfördes under 2022 kunnat avslutas i samtliga delar.

**Handlingar**

Rapport - tillsyn av fristående förskolor 2022, daterad 2023-02-10

**Skickas till**

Sofhia Lind, avdelningschef för förskolan

Karin Grunselius, skoljurist

**BUN § 14/23****Verksamhetsberättelse 2022 (T3) barn- och utbildningsnämnden**

BUN2023.0052

Behandlat av	Datum	Ärende
1 Barn- och utbildningsnämndens arbetsutskott	2023-02-10	4/23
2 Barn- och utbildningsnämnden	2023-02-27	14/23

**Beslut**

Barn- och utbildningsnämnden beslutar att godkänna upprättad verksamhetsberättelse (tertiär rapport 3) för år 2022.

**Protokollsanteckning**

Ordförande Marianne Gustafson (KD) godkänner följande protokollsanteckning från Anna Ljungberg (SP):

”Skövdepartiet saknar uppgifter/förtydliganden om omfördelning av tilläggsbelopp till grundbelopp för f-åk6, fördelningen av belopp för digitalisering respektive tryckta läromedel av satsningen på 22,5 mnkr, korrelationen läsförståelse åk 1 till NP i svenska i åk 3, en del av det ska förädlingsvärdet, samt en djupare analys av betydelsen av socioekonomisk bakgrund i elevers resultat i grundskolan och åtgärder för detta.”

**Bakgrund**

Enligt beslut i kommunfullmäktige ska kommunens nämnder ta fram egna verksamhetsberättelser. Innehållet i verksamhetsberättelsen styrs av direktiv från kommunfullmäktige. Nämnden ska i sin verksamhetsberättelse ange måluppfyllelse utifrån verksamhetsplanens mål samt det ekonomiska resultatet jämfört med budget.

Barn- och utbildningsnämndens verksamhetsberättelse innehåller bedömningar av måluppfyllelse utifrån målbild och strategier samt redovisning av utfall på styrtal.

Verksamhetsberättelsen innehåller även nämndens ekonomiska resultat.

För 2022 redovisar Barn och utbildningsnämnden ett underskott på 6,6 miljoner kronor.

**Handlingar**

Verksamhetsberättelse 2022 barn och utbildningsnämnden

**Skickas till**

Kommunstyrelsen



**BUN § 15/23****Ombudgetering av investeringsmedel från 2022 till 2023**

BUN2023.0053

Behandlat av	Datum	Ärende
1 Barn- och utbildningsnämndens arbetsutskott	2023-02-10	5/23
2 Barn- och utbildningsnämnden	2023-02-27	15/23

**Beslut**

Barn- och utbildningsnämnden begär att 7 022 000 kronor av kvarvarande investeringsmedel för 2022 budgeteras över till budgetår 2023.

**Bakgrund**

I samband med bokslutet ska nämnden, om behov finns, begära ombudgetering av eventuella kvarvarande investeringsmedel till nästkommande år.

Barn- och utbildningsnämnden begär att få flytta över 7 022 000 kronor till 2023.

Dessa medel avser inköp av inventarier som blivit förskjutet, försenade eller beställda men ej levererade enligt uppställning nedan.

Björkebackens förskola	3 000 000 kr
Lundenskolans ombyggnation	500 000 kr
Mellomkvarns förskola	1 022 000 kr
Gläntans förskola	250 000 kr

Beställt men ej levererat förskolan	180 000 kr
Beställt men ej levererat grundskolan	400 000 kr
Beställt men ej levererat gymnasieskolan	1 670 000 kr

**Handlingar**

-

**Skickas till**

Kommunstyrelsen

Sektor styrning och verksamhetsstöd, enhet budget och analys

**BUN § 16/23****Avgifter för ansökningar om godkännande av enskild huvudman för fristående förskola och för pedagogisk omsorg**

BUN2022.0832

Behandlat av	Datum	Ärende
1 Barn- och utbildningsnämndens arbetsutskott	2023-02-10	6/23
2 Barn- och utbildningsnämnden	2023-02-27	16/23

**Beslut**

Barn- och utbildningsnämnden föreslår kommunfullmäktige besluta att kommunen ska ta ut en avgift för ansökningar om godkännande av enskild huvudman för fristående förskola och för pedagogisk omsorg enligt följande:

1. Ansökan om godkännande vid nyetablering, 35 000 kr.
2. Ansökan om utökning av befintligt godkännande, 20 000 kr.

Barn- och utbildningsnämnden föreslår kommunfullmäktige besluta att avgift enligt ovan ska tas ut även om ansökan inte beviljas.

Barn- och utbildningsnämnden föreslår kommunfullmäktige besluta att avgifterna enligt ovan träder ikraft 2023-07-01 och gäller tills vidare.

**Yrkanden**

Kayda Lazar (S) yrkar bifall till arbetsutskottet förslag till beslut.

Anna Ljungberg (SP) yrkar på ändring i beslutsmeningen enligt följande:

1. Ansökan om godkännande vid nyetablering 25 000 kr
2. Ansökan om utökning av befintligt godkännande 15 000 kr

Med motivering enligt följande: ”Anledningen är att ligga på likvärdig nivå med övriga kommuner inom Skaraborg.”

**Beslutsgång**

Ordföranden konstaterar att det finns två förslag till beslut, ett från Kayda Lazar (S) och ett från Anna Ljungberg (SP). Ordföranden ställer förslagen mot varandra och finner att barn- och utbildningsnämnden beslutar enligt Kayda Lazars (S) yrkande att bifalla arbetsutskottets förslag till beslut.

**Reservation**

Anna Ljungberg (SP) reseverar sig till förmån för eget förslag.

**Bakgrund**

Den 1 januari 2019 trädde vissa förändringar i kraft i skollagens 2 kap. och 29 kap. (2010:800). En av förändringarna gällde kommunens rätt att ta ut avgifter i samband med handläggningen av ärenden gällande ansökningar om godkännande av en enskild som huvudman för förskola enligt 2 kap. 5 § skollagen (se 2 kap. 5 c § skollagen).

Kommunfullmäktige har tidigare beslutat om avgifter för ansökan om godkännande att driva fristående förskola samt för förändringar i verksamheten (senast fattade beslut 2022-05-02, § 43/22).

Den 1 januari 2023 trädde nya bestämmelser i kraft i 25 kap. 10 § skollagen som innebär att kommunen nu ges motsvarande möjlighet att ta ut en avgift för att handlägga en ansökan om att godkännas som huvudman för pedagogisk omsorg.

*Rättslig reglering och förarbetsuttalanden*

Av 2 kap. 5 c § skollagen framgår att statens skolinspektion eller den kommun som handlägger ärenden om godkännande av en enskild som huvudman får ta ut en avgift för ansökningar om godkännande enligt 2 kap. 5 § skollagen.

För Skövde kommuns del är det för närvarande endast aktuellt med fristående förskolor, då det inte finns några fristående fritidshem med enskild huvudman enligt bestämmelsens definition.

Motsvarande bestämmelser avseende kommunens möjlighet att ta ut en avgift för ansökan om godkännande för att bedriva pedagogisk omsorg finns 25 kap. 10 c § skollagen.

I förarbetena till nu lagstiftningen framgår att möjligheten att ta ut en avgift för ansökningar om godkännande av enskild som huvudman även omfattar ansökningar som föranleds av förändringar av tidigare beslutat godkännande, se prop. 2017/18:158 s. 124. Vidare framgår av förarbetena att det är rimligt att exempelvis den som vill utvidga en befintlig verksamhet får stå för ansökningskostnaden på samma sätt som den som vill starta en helt ny verksamhet, se prop. 2017/18:158 s. 55.

Vid beräkningen av avgifterna gäller principen om full kostnadstäckning, dvs avgifterna ska beräknas så att de täcker myndighetens kostnader för att pröva ansökningarna vid tillståndsprovning, se prop. 2017/18:158 s. 124.

Vid beräkningen av självkostnaderna får alla relevanta direkta och indirekta kostnader som verksamheten ger upphov till tas med. Exempel på direkta kostnader är personalkostnader, material och utrustning. Exempel på indirekta kostnader är lokalkostnader, kapitalkostnader och administrationskostnader (se prop. 1993/94:188, s. 85).

*Avgift även för ansökan om godkännande som huvudman för enskilt bedriven pedagogisk omsorg*

Som framgått ovan har kommunfullmäktige tidigare beslutat om avgifter för ansökan om godkännande att driva fristående förskola samt för förändringar i verksamheten (senast fattade beslut 2022-05-02, § 43/22). Då sektor barn och utbildning inte ser något behov av att revidera beloppen för avgifterna föreslås i nu aktuellt ärende inga förändringar gällande beloppen från föregående års beslut för denna typ av ärenden. Sektorerna föreslår dock att en avgift ska tas ut även för en ansökan om godkännande som huvudman för pedagogisk omsorg, vilket genom den nya lagstiftningen nu är möjligt. Mot bakgrund av att arbetstiden för handläggning av ett ärende gällande ansökan om godkännande som huvudman för pedagogisk omsorg bedöms motsvara arbetstiden för handläggning av ansökan om godkännande av huvudman för fristående förskola föreslås att samma avgift tas ut vid båda typerna av ansökningar.

Mot ovanstående bakgrund föreslår barn- och utbildningsnämnden kommunfullmäktige besluta att kommunen ska ta ut en avgift för ansökningar om godkännande av enskild huvudman för fristående förskola och för pedagogisk omsorg enligt följande:

1. Ansökan om godkännande vid nyetablering, 35 000 kr.
2. Ansökan om utökning av befintligt godkännande, 20 000 kr.

Avgift enligt ovan ska tas ut även om ansökan inte beviljas.

Avgifterna enligt ovan föreslås träda ikraft 2023-07-01 och gälla tills vidare.

### **Handlingar**

Beräkningsunderlag avgifter för handläggning av ansökan om godkännande att starta eller ändra befintlig fristående förskola och pedagogisk omsorg, 2022-10-26

### **Skickas till**

Kommunstyrelsen

Sofhia Lind, avdelningschef för förskolan

Anna Hedén, chefscontroller

## BUN § 17/23

### Patientsäkerhetsberättelse 2022

BUN2023.0088

Behandlat av	Datum	Ärende
1 Barn- och utbildningsnämndens arbetsutskott	2023-02-10	7/23
2 Barn- och utbildningsnämnden	2023-02-27	17/23

#### Beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar att godkänna upprättad patientsäkerhetsberättelse för 2022.

#### Bakgrund

Enligt 3 kap 10 § Patientsäkerhetslagen (2010:659) ska vårdgivaren senast den 1 mars varje år upprätta en patientsäkerhetsberättelse. Av patientsäkerhetsberättelsen ska det framgå hur patientsäkerhetsarbetet har bedrivits under föregående kalenderår, vilka åtgärder som har vidtagits för att öka patientsäkerheten och vilka resultat som har uppnåtts. Vidare ska patientsäkerhetsberättelsen hållas tillgänglig för den som önskar ta del av den.

I nu framtagen patientsäkerhetsberättelse sammanfattas patientsäkerhetsarbetet för den hälso- och sjukvård som har bedrivits inom barn- och elevhälsan 2022.

#### Handlingar

Patientsäkerhetsberättelse 2022

#### Skickas till

Medicinskt ledningsansvarig skolsköterska

**BUN § 19/23****Grundskoleutredning 2022 för sektor barn och utbildning**

BUN2023.0150

Behandlat av	Datum	Ärende
1 Barn- och utbildningsnämnden	2023-02-27	19/23

**Beslut**

Barn- och utbildningsnämnden beslutar lägga informationen till handlingarna.

**Bakgrund**

Skövde stad växer och enligt befolkningsprognosen kommer antalet 13–15 åringar öka med närmare 400 elever fram till 2037. Utredningens inriktning är att föreslå hur dimensionering av lokalkapaciteten för årskurserna 7–9 skall lösas. Inför skolstart 2027 når skolorna trots insatta åtgärder, sitt maxantal av elever. Att öka antalet elevplatser för åldrarna 13–15 måste därmed ske skyndsamt.

I Skövde tätort finns en fristående och tre kommunala högstadieskolor. Den prognostiserade elevökningen, med fluktuationer, kommer den kommunala skolan till största delen att få hantera. Detta innebär att någon av de befintliga kommunala skolorna behöver byggas ut eller att en ny skola behövs.

Fyra alternativ har studerats om hur och var lokalkapaciteten på bästa sätt kan utökas för årskurs 7–9.

**Handlingar**

Grundskoleutredning 2022

**Skickas till**

Avdelningschef grundskola

**BUN § 20/23****Anmälan av anmälningsärenden, barn- och utbildningsnämnden 27 februari**

BUN2023.0002

Behandlat av	Datum	Ärende
1 Barn- och utbildningsnämnden	2023-02-27	20/23

**Beslut**

Barn- och utbildningsnämnden beslutar att anse nedanstående handlingar som anmälda.

**Bakgrund**

Nedanstående handlingar har inkommit, och anmäls härigenom, till barn- och utbildningsnämnden.

**Handlingar**

Samverkansmöte avdelning grundskola fristående verksamheter 221212.docx

Kontrollrapport - Hälsoskydd.pdf

Skolenkaten2023HM.pdf

Protokollsutdrag från Kommunstyrelsens arbetsgivarutskott sammanträde den 2023-01-27 -

Aktiva åtgärder för likabehandling 2023.pdf

Aktiva åtgärder för likabehandling 2023.pdf

Skrivelse.pdf

Mötesanteckningar Skövde kommun.docx

Protokollsutdrag från Kommunfullmäktige sammanträde den 2023-01-30 - Svar motion

kommunövergripande ....pdf

Beslut om avgift 2023-266.pdf

Protokollsutdrag från Barn- och utbildningsnämndens arbetsutskott sammanträde den 2023-

02-10 - Information till huvudmannen om rektors beslut om avstängning, barn- och

utbildningsnämndens arbetsutskott 2023-02-10

Protokollsutdrag från Barn- och utbildningsnämndens arbetsutskott sammanträde den 2023-

02-10 - Politiskt deltagande på Skolriksdagen 2023

Kontrollrapport - Hälsoskydd.pdf

Beslut om avgift 2023-279.pdf

Förteckning beslut om anmälan, utredning, åtgärder och avslut gällande kränkning perioden

2023-01-16 till 2023-02-19

Förteckning anmälan och beslut gällande frånvaroutredning perioden 2023-01-16 till 2023-

02-19

Sammanställning anmälan, utredning, åtgärder och avslut gällande kränkning perioden 2023-

01-16 till 2023-02-19

Sammanställning anmälan och beslut gällande frånvaroutredning perioden 2023-01-16 till

**Skövde kommun**

**Sammanträdesprotokoll**

**Barn- och utbildningsnämnden**

**Datum:2023-02-27 kl. 08:00**

**16(20)**

2023-02-19

Förteckning återkommande kränkningar perioden 2023-01-16 till 2023-02-19

**Skickas till**

-



**BUN § 22/23****Övrigt ärende – Initiativärende redovisning av orosanmälningar och polisanmälningar per grundskoleenhet under läsår 2021/2022**

BUN2023.0197

Behandlat av	Datum	Ärende
1 Barn- och utbildningsnämnden	2023-02-27	22/23

**Beslut**

Barn- och utbildningsnämnden beslutar att ta emot initiativärendet för att det sedan hanteras i sedvanlig beredningsprocess.

**Yrkanden**

Kayda Lazar (S) yrkar att barn- och utbildningsnämnden ska ta emot initiativärendet för att sedan hanteras i sedvanlig beredningsprocess.

Anna Ljungberg (SP) yrkar på att Barn- och utbildningsnämnden ger sektorchef i uppdrag att redovisa orosanmälningar och polisanmälningar per grundskoleenhet under läsåret 2021/2022. Sektor Barn och utbildning beslutar om lämpligt återrapporteringsdatum under våren 2023.

**Beslutsgång**

Ordföranden konstaterar att det finns två förslag till beslut, ett från Kayda Lazar (S) och ett från Anna Ljungberg (SP). Ordföranden ställer förslagen mot varandra och finner att barn- och utbildningsnämnden beslutar enligt Kayda Lazars (S) yrkande att barn- och utbildningsnämnden ska ta emot initiativärendet för att sedan hanteras i sedvanlig beredningsprocess.

**Bakgrund**

På dagens sammanträde väcker Skövdepartiet genom Anna Ljungberg (SP) följande ärende:

Resursfördelningsmodellen ska ta hänsyn till socioekonomiska skillnader hos elever. Den socioekonomiska resursfördelningen baseras på ett index från Skolverket. Det är dock inte tillräckligt träffsäkert och för att få en tydligare bild av hur det ser ut i Skövdes kommunala grundskolor behöver fler parametrar redovisas. Antal orosanmälningar och polisanmälningar är två faktorer som bidrar till att nämnden får bättre kunskap om förhållanden på våra skolor. Detta underlag behöver nämnden under våren för att i god tid kunna skriva på resursfördelningsmodellen inför höstens beslut om så skulle behövas.

**Handlingar**

Initiativärende från Skövdepartiet – Redovisning av orosanmälningar och polisanmälningar per grundskoleenhet under läsår 2021/2022

**Skövde kommun**

**Sammanträdesprotokoll**

**Barn- och utbildningsnämnden**

**Datum:2023-02-27 kl. 08:00**

**18(20)**

**Skickas till**

Katarina Lindberg, sektorschef

**BUN § 23/23****Övrigt ärende – Initiativärende redovisning av grundbelopp i grundskolan för 2023**

BUN2023.0198

Behandlat av	Datum	Ärende
1 Barn- och utbildningsnämnden	2023-02-27	23/23

**Beslut**

Barn- och utbildningsnämnden beslutar att ta emot initiativärendet för att det sedan hanteras i sedvanlig beredningsprocess.

**Yrkanden**

Kayda Lazar (S) yrkar att barn- och utbildningsnämnden ska ta emot initiativärendet för att sedan hanteras i sedvanlig beredningsprocess.

Anna Ljungberg (SP) yrkar på att barn- och utbildningsnämnden ger sektorchef i uppdrag att redovisa hur grundbeloppet i den kommunala grundskolan räknas ut och vilka poster det täcker för 2023 (BUN § 85/22). Sektor Barn och utbildning beslutar om lämpligt återrapporteringsdatum under våren 2023.

**Beslutsgång**

Ordföranden konstaterar att det finns två förslag till beslut, ett från Kayda Lazar (S) och ett från Anna Ljungberg (SP). Ordföranden ställer förslagen mot varandra och finner att barn- och utbildningsnämnden beslutar enligt Kayda Lazars (S) yrkande att barn- och utbildningsnämnden ska ta emot initiativärendet för att sedan hanteras i sedvanlig beredningsprocess.

**Bakgrund**

På dagens sammanträde väcker Skövdepartiet genom Anna Ljungberg (SP) följande ärende:

Varje grundskoleenhet får ett grundbelopp för varje elev. Detta belopp fastställs av Barn- och utbildningsnämnden i december för kommande kalenderår. Enligt Skollagen 10 kap. 38 § ska grundbeloppet till andra huvudmän täcka undervisning, lärverktyg, elevhälsa, måltider, administration, mervärdesskatt, och lokalkostnader. För den kommunala skolan har flera av dessa poster, tex elevhälsa, måltider och lokaler, brutits ut ur grundbeloppet och redovisas för sig i internbudgeten. Det framgår inte av internbudgeten vad grundbeloppet täcker och vad beloppet är för tex läromedel och skolbibliotek. För att kunna fastställa grundbeloppet bör nämnden få reda på hur det räknas ut och vad det ska täcka. Först då kan nämnden göra ev justeringar inför kommande budgetbeslut.

**Handlingar**

Initiativärende från Skövdepartiet – Redovisning av grundbelopp i grundskolan för 2023

**Skövde kommun**

**Sammanträdesprotokoll**

**Barn- och utbildningsnämnden**

**Datum:2023-02-27 kl. 08:00**

**20(20)**

**Skickas till**

Katarina Lindberg, sektorschef

## DOCUMENT SIGNATURES

The content of this document is digitally signed.  
The name of the signers and signing times are listed below.

