



# PROTOKOLL 5

## 2024

## Protokoll 5

### Plats och tid

Styrelsemöte Samordningsförbundet Skaraborg

Tisdagen den 24 september kl. 9:00–12:00

Paragrafer § 1 - § 10

### Beslutande

Ulla-Karin Cannervik, Arbetsförmedlingen, ordförande

Anna Dalström, Götene kommun, vice ordförande

Malin Jalonen Nilsson, Försäkringskassan

Sebastian Ekeröth Clausson, Västra Götalandsregionen

Cliff Nyqvist, Essunga kommun

Sture Olsson, Falköpings kommun

Tommy Larsson, Lidköpings kommun

Richard Thorell, Mariestads kommun

Anita Löfgren, Skövde kommun

Peter Friberg, Tidaholms kommun

Linn Brandström, Töreboda kommun

Elin Härling, Vara kommun

Hilkka Eskelinen, Karlsborgs kommun

Jenni Gustrand, Gullspångs kommun

Ann-Christine Fredriksson, Hjo kommun

### Ersättare

Lars Holmberg, Västra Götalandsregionen

Merja Wester, Hjo kommun

Linnea Wall, Mariestads kommun

Kenneth Källström, Skövde kommun

Anna Zöögling, Tidaholms kommun

### Anmält förhinder

Anna-Camilla Andersson, Tibro kommun

Anne-Charlotte Granander, Götene kommun

Christina Ulfström, Lidköpings kommun

Louise Samuelsson, Försäkringskassan

Michael Karlsson, Skara kommun

Maria Maric, Tibro kommun

Marie Nilsson, Skara kommun

Monica Staudinger, Karlsborgs kommun

Björn Thodenius, Gullspångs kommun

Ingvor Bergman, Falköpings kommun

Fredrik Pettersson, Vara kommun

Bengt-Göran Henningsson, Essunga kommun

Ann-Charlott Karlsson, Töreboda kommun

### Övriga deltagare

Christel Martinsson, förbundschef

Amanda Hermansson, administratör

## Underskrifter

Ordförande

Ulla-Karin Cannervik, Arbetsförmedlingen

Justerare

Tommy Larsson, Lidköpings kommun

Sekreterare

Amanda Hermansson, Samordningsförbundet Skaraborg

Ordförandes sign/Justerandes sign

## Anslag/bevis

Organ	Samordningsförbundet Skaraborg
Sammanträdesdatum	2024-09-24
Anslaget under tiden	2024-09-26–2024-10-17
Förvaringsplats för protokoll	Samordningsförbundet Skaraborg, S:t Sigfrids gata 8, Skövde
Underskrift	<hr/>

## §1. Sammanträdet öppnas

Ulla-Karin Cannervik, ordförande, hälsar alla välkomna och öppnar mötet.

## §2. Val av justerare

Tommy Larsson väljs till justerare.

## §3. Förra mötets protokoll

Läggs till handlingarna.

## §4. Föredragningslistan

Föredragningslistan godkänns.

## §5. Rapporter

### a. Föregående beredningsgruppsmöte

Föregående beredningsgruppsmöte genomfördes som ett lunch till lunchmöte i slutet av augusti månad istället för ett ordinarie beredningsgruppsmöte. Den första dagen ägnades åt teman som samverkan, makt och normmedvetenhet och en presentation av ACT-metoden. Dag två var fokus framförallt på Cresco+, med diskussioner om bland annat goda exempel i de olika kommunernas arbetssätt. En del av dag två ägnades även åt ett beredningsgruppsmöte med fokus på de nya ansökningar som inkommit.

## §6. Beslutsärenden

### a. Delårsredovisning 2024

På mötet föredrar förbundschef och processtödjare om delårsredovisningen. Vårt ESF-projekt Cresco+ är den i särklass största satsningen som förbundet gör och där återfinns också majoriteten av alla deltagare, 473 av totalt 627. Vi har omsatt hela 20 174 tkr i verksamhetskostnader, vilket blir en kostnad på 32 tkr per individ. Våra indikatorer på att vi ska nå våra tre uppsatta mål visar dock på att det kan bli utmanande att nå vissa av dem vid årsskiftet.

#### Styrelsen beslutar att

Godkänna upprättad delårsredovisning för 2024.

### b. Ansökan finansiering kommuninvånare med ersättning från Försäkringskassan

Skaraborgs 14 kommuner samt Försäkringskassan har lämnat in en gemensam ansökan avseende fortsättning för projektet Cresco+. Denna avser finansiering för att kommunernas arbetsmarknadsenheter fortsatt ska kunna ta emot kommuninvånare som har ersättning från Försäkringskassan.

Den budget som satts i ansökan är mycket hög. Kommunerna och Försäkringskassan är medvetna om att en så hög budget troligen kommer avslås men vill få möjlighet att beskriva behovet av att kommuninvånare som har ersättning från Försäkringskassan kan fortsätta remitteras till kommunerna efter projektets avslut. Eva Bremer

och Peter Larsson från Försäkringskassan har fått uppdraget av Skaraborgs 14 kommuner att beskriva hur behovet ser ut och deltar på mötet för att göra detta.

Skaraborg har i genomsnitt de längsta sjukskrivningarna i Sverige. De med ersättning från Försäkringskassan utgör en stor majoritet av deltagarna i Cresco, och det är inte en självklarhet att alla kommuner kommer fortsätta arbeta med dessa kommuninvånare när projektet avslutas.

Eva och Peter trycker på den ekonomiska vinsten för kommunerna att jobba med dessa personer, tex genom ökade skatteintäkter.

Ett budskap till politiker i styrelsen är därför att det kan finnas vinster med att fortsatt inkludera kommuninvånare med ersättning från Försäkringskassan på AME även efter projektet är slut. Styrelsen önskar därför se ekonomiska beräkningen på vad detta skulle kosta för respektive medlemskommun att även fortsättningsvis inkludera kommuninvånare med ersättning från Försäkringskassan.

#### **Styrelsen beslutar att**

Avslå ansökan.

#### c. Ansökan sammanhållande funktion

Skaraborgs 14 kommuner samt Försäkringskassan har lämnat in en gemensam ansökan avseende fortsättning för projektet Cresco+. Denna avser en sammanhållande funktion från Samordningsförbundet som stödjer och upprätthåller metoden BIP och vidhåller ett gemensamt lärande.

På styrgruppen framfördes ett förslag om att detta om möjligt kan göras inom ramen för Samordningsförbundets befintliga tjänster. Om detta är möjligt kan denna ansökan dras tillbaka.

Även på styrelseberedningens möte framförde kansliet att detta stöd kan ges kommunerna inom ramen för Samordningsförbundets befintliga tjänster. Kostnaden för verktyget JobMatch anser styrelseberedningen att kommunerna själva bör ta speciellt med tanke på förbundets numera rätt tigha budget.

Styrelsen ser gärna att förbundets befintliga personal fortsätter vara en sammanhållande funktion och metodstöd när ESF-projektet upphör, men att detta inte behöver ske i projektform.

#### **Styrelsen beslutar att**

Avslå ansökan.

#### d. Ansökan Arbetsförmedlingen och Töreboda

Töreboda och Arbetsförmedlingen har inkommit med en kompletterande ansökan till den tidigare beviljade ansökan, där Arbetsförmedlingen tillsammans med fyra kommuner ansöker om att få bygga upp och arbeta med samverkansteam kring målgruppen som varit i utanförskap under mycket lång tid och där man misstänker en outhärdad ohälsa. Beredningsgruppens har ställt sig positiva till denna kompletterande ansökan.

#### **Styrelsen beslutar att**

Bevilja ansökan för perioden 1 oktober 2024 till och med februari 2026.

#### e. Årshjul 2025

Innehåll och årshjulets mötestider noterades på styrelsemötet i juni månad och nu är vi framme vid att årshjulet ska fastställas. Efter junimötet har synpunkter inkommit på att två möten krockar med regionfullmäktige och därför har årets första möte hos Samordningsförbundet flyttats men årets sista möte ligger kvar trots inkommen synpunkt, eftersom budgetplanen måste beslutas om i november månad.

#### Styrelsen beslutar att

Godkänna upprättat årshjul för 2025, med justering av mötet i april från fredag 4/4 till tisdag 1/4 då detta var en felskrivning.

## §7. Diskussionsärenden

#### a. Rotationsordningen

Styrelseberedningen tillsatte på sitt senaste möte en grupp för att se över rotationsordningen. Gruppen hade möte 16 september och där arbetades det fram ett förslag på ny rotationsordning. Förslaget bygger på att det ska bli bättre kontinuitet i styrelsens arbete genom att Försäkringskassan och Arbetsförmedlingen turas om med ordförandeskapet och regionen alltid är vice ordförande. Enligt förslaget byts inte ordförande när det är ny mandatperiod, just för att skapa mer kontinuitet.

I förslaget har även styrelseberedningens sammansättning förändrats då det tidigare varierat kraftigt hur ofta en kommun satt i styrelseberedningen beroende på vilket av de tre gamla förbunden den tillhört. I det nya förslaget får alla kommuner sitta i styrelseberedningen lika ofta.

Även rotationen för revisorerna är förändrad så två kommunrevisorer väljs för en hel mandatperiod, även detta för att förbättra kontinuiteten i arbetet.

På mötet får styrelsen diskutera förslaget. På nästa styrelsemöte kommer förslaget lyftas upp till beslut, innan dess får styrelsen diskutera det på hemmaplan.

#### b. Jämställdhet

På mötet leder processtödjare en quiz utifrån de nationella jämställdhetsmålen.

## §8. Informationsärenden

#### a. Cresco+

#### Nuläge

Projektet Cresco+ har god ekonomi och vi har redan nått medfinansieringen avseende deltagartimmarna.

Projektet har fortsatt arbeta med utvärderaren Swecos rekommendationer i den halvtidsrapport som gjordes under våren. Det innebär att fokus har varit att identifiera skillnader mellan kommunerna i sättet att arbeta och fundera över om skillnaderna påverkar resultaten, att skapa lärande genom att fånga upp goda exempel i kommunerna och sprida i nätverken samt att intensifiera dialogen om implementering.

De flesta kommuner har kommit långt med implementeringen, framförallt kring samarbetet mellan AME och socialtjänst, men även samverkan mellan kommunerna och Försäkringskassan. Metoden har även börjat spridas till Arbetsförmedlingen i det nya projektet de precis startat upp.

Vi sticker ut som samordningsförbund eftersom vi inte arbetar i team utan arbetet sker ute i alla 14 kommuner, och i de flesta kommuner är det fler än bara samordnarna som arbetar med metoden.

### Måluppfyllelse

Under våren har arbetet fortsatt fokuserat för att uppnå projektets fem mål (målen finns att läsa här: <https://samordningsforbundetskaraborg.se/cresco/>). Mål 1, dvs att deltagare gör en stegförflyttning och närmar sig arbetsmarknaden har varit centralt sedan projektets början. Även mål 3 har haft ett starkt fokus, dvs att se till att kommunerna arbetar för att skapa insatser och effektivisera samverkan kring de 11 indikatorer/områden som enligt BIP leder till att deltagare gör progression mot arbete. Under första delåret 2024 har projektet dock intensifierat arbetet kring mål 4 och 2;

#### **Mål 4; Alla individer i målgruppen, inklusive de som tillhör missgynnade grupper, ska ha lika möjligheter att ta del av projektets insatser**

- **Ett anpassat material är framtaget till deltagare med särskilda behov för att de ska kunna tillgodogöra sig BIP**
- **Kommunerna arbetar aktivt för att erbjuda aktiviteter som passar olika grupper av deltagare**

Ett av målen i Cresco+ har varit att arbeta för att missgynnade deltagare ska få ta del av projektet och att projektet ska bli tillgängligt för fler genom att anpassa aktiviteter utifrån individens förutsättningar. Detta har gjort att projektet når fler deltagare än tidigare. Detta är glädjande och kommer ge långsiktiga effekter eftersom individer som står långt ifrån arbetsmarknaden närmar sig arbete i högre grad än tidigare. Däremot tror vi att detta påverkar de positiva avslutningsanledningarna kortsiktigt eftersom det trots att en stegförflyttning görs dröjer mer än de 12 månader de får delta i projektet tills de når ända fram till arbete eller studier. En större andel av deltagarna än tidigare har inte hunnit nå arbete inom ramen för projektet även om de stegförflyttats.

Skaraborgs kommuner skiljer sig också avseende hur de erbjuder aktiviteter samt vilka individer som får ta del av arbetsmarknadsenheternas verksamheter. Vissa kommuner erbjuder tex deltagare att bli hämtade till aktiviteter eller gör hembesök och påminner sina deltagare om aktiviteter eller möten. Andra gör inte det utan individerna måste själva kunna ta sig till arbetsmarknadsenheten. Det finns också olika kriterier kring tex missbruk, deltagarnas motivation och krav på språkkunskap. Detta är faktorer som sannolikt påverkar resultaten.

En arbetsgrupp bestående av sex samordnare har fått kika på vilka behov de upplever hos deltagarna och vad för anpassning eller utveckling av BIP-materialet som används idag som skulle behövas för att göra materialet med tillgängligt. Gruppen tillsammans med projektledningen kom fram till att anpassning till den unika deltagaren är nödvändig och att det inte går att skapa ett förenklat enhetligt material som kan passa alla. Viss modifiering av materialet har gjorts för att göra materialet tillgängligt och lättare att förstå för fler men andra individuella anpassningar såsom tex kommunikations- eller tidshjälpmiddel kan behövas utöver detta. I nätverket för samordnarna i Cresco+ lyfts kontinuerligt olika goda exempel på sådana anpassningar.

#### **Mål 2; Deltagande kvinnor och män uppnår en varaktig progression mot arbete eller studier**

- **70 % har behållit eller ökat sin progression sex månader efter projektavslut**

Detta mål har vi inte kunnat mäta förrän i början på september 2024. Detta eftersom rutinen kring målet färdigställdes i mitten på december 2023 och det behövde finnas deltagare som varit avslutade i sex månader innan svar kunde inhämtas. Det betyder alltså att den första insamlingen av dessa uppgifter endast avser deltagare som avslutats mellan december 2023 och mars 2024. 64 personer har avslutats mellan mitten av december 2023 och början av mars och 58 av dessa samtyckte till att bli kontaktade (91 %). Av dessa 58 personer har hela 90 % har behållit eller ökat sin progression. Detta indikerar att även de personer som inte avslutas till en positiv avslutningsanledning gör framsteg i sin progression mot arbete/studier.

## b. Nuläge personalsituationen på kansliet

För er kännedom så har vår nuvarande processtödare beslutats sig för att gå vidare till annan tjänst från och med 1 oktober. Förbundschefens bedömning är att ingen ny rekrytering av en processtödare ska ske, men möjligtvis ska istället annonseringen av den biträdande förbundschefen tidigareläggas något. Projektjänsterna knutna till ESF-projektet Cresco+ avslutas den sista april för metodstödare respektive sista juni för administratör och projektledare. Ny beslutad organisation från och med juli 2025 är 1,0 Förbundschef, 1,0 Biträdande förbundschef samt en 1,0 Administration.

## c. Rapport kommundialoger

På juni månads styrelsemöte gavs förbundschef i uppdrag att bjuda in sig till respektive medlemskommuns ledningsgrupp med både politik och tjänstemän med uppdrag att informera om Skaraborgs invånares olika offentliga försörjning. Detta med syftet att se på var den möjliga arbetskraften finns, belysa hur en majoritet av de som försörjs med offentliga medel har just sjukpenning samt också ställa frågan om vad vi tillsammans kan göra för att få fler att gå från offentlig försörjning till egen försörjning.

Förbundschef har hunnit att besöka tre kommuner i augusti och september, och är inbokad i ytterligare nio så här långt. Majoriteten av kommunerna har bjudit in förbundschef till kommunstyrelsen alternativt med adderade förvaltningschefer. Mariestad har valt att bjuda in till socialnämnden och Vara till deras arbetsmarknadsråd.

## d. Behovsanalys 2024

2024 års upplaga av behovsanalysen är färdigställd, upptryckt och utdelad till beredningsgruppen och styrelseberedningen. Styrelsen får den upptryckta behovsanalysen på mötet. Den finns även på förbundets hemsida.

På mötet föredrar processtödare kort om behovsanalysen, mer kommer på budgetupptakten.

Utifrån lokala perspektiv och helårsekvivalenter har Samordningsförbundets medlemmar bidragit med reflektioner i behovsanalysen. En tydlig röd tråd kring vad som behöver utvecklas och stärkas är samverkan. Det kan bland annat handla om att öka förståelsen för varandras uppdrag. Det kan också handla om att bli bättre på att samverka för att få smidigare övergångar för individer, korta köer och väntetider till insatser. Styrkan i samverkan kan också skapa en ännu mer likvärdig och jämlik rehabilitering för Skaraborgare menar flera parter. Också samverkan med näringslivet lyfts som ett nödvändigt utvecklingsområde för att öka inkludering på arbetsmarknaden.

I behovsanalysen beskrivs tre målgrupper som är extra viktiga att utöka samverkan kring:

1. Kvinnor med stressrelaterad ohälsa som är sjukskrivna eller löper risk att bli sjukskrivna.
2. UVAS – Unga som varken arbetar eller studerar.
3. Utlandsfödda som står utanför arbetsmarknaden.



#### e. Nuläge NNS

Vår medlemsförening har fortsatt kvar sina fem prioriterade områden som viktiga att fortsätta arbeta med.

- Fortsatt behov av en översyn av Finsam-lagen.
- Medlemmarnas engagemang, roller och mandat i Finsam.
- Målgrupper för samordningsförbundens finansierade insatser – behov och medel.
- System för uppföljning, utvärdering och analys – möjligheter att följa upp resultaten av samordningsförbundens finansierade insatser och bidra till mer kunskapsorienterade arbetssätt behöver stärkas.
- Samordningsförbundens möjligheter till projektägande i ESF-projekt och möjligheter till nya regeringsuppdrag utöver uppdraget om att öka upptäckten av våld.

Tjänstepersonstödet är numera uppdelat på flera personer och Västsverige finns representerad med förbundschef från Samordningsförbundet Älv & Kust. De regelbundna digitala månadsträffarna för förbundschefer fortgår och håller en bra kvalitet. Det var 50 olika samordningsförbund som skickade in en skrivelse till Försäkringskassan inför översynen av finsamslagstiftningen, men även NNS skickade in en skrivelse. De har även skickat in en ansökan till Europaprogrammet Daphne om att få fortsätta samordna arbetet med Stoppa Våldet efter att jämställdhetsmyndigheten upphör med sin finansiering, besked kommer i december. Föreningen har inlett en forskningsdiskussion med flera förbund och Linköpings universitet kring ämnet Innovativ arbetsmarknadsinkludering men just nu är den pausad. Slutligen håller föreningen också på att skriva på en förstudieansökan för att kunna erhålla ytterligare finansiering i syfte att få arbeta med Finsams fortsatta utveckling. Till denna förstudieansökan har ordförande, efter dialog med styrelseberedningen, skickat in synpunkter i en utlyst remissomgång.

#### f. Internkontroll

Att inte kunna digitalisera signering av avtal identifierades som en risk i internkontrollplanen för 2024. Enligt beslutad internkontrollplan har administratör undersökt olika system och leverantörer som kan vara lämpliga att använda och funnit att Zigned verkar passa förbundets behov bäst. Vi kommer börja testa med signeringen av september månads protokoll och förhoppningsvis kommer därefter delårsredovisningen kunna signeras med BankID av alla styrelseledamöter istället för fysiska signaturer.

#### g. Rapport kring förra terminens kompetensutveckling

Under våren 2024 har förbundet satsat stort på kompetensutveckling där både empowermentpedagogik och fördjupning i BIP-metodiken genom utbildningen "Tron på individen" har erbjudits våra medlemmar samt att vi i februari månad genomförde en Skaraborgsdag i Vara konserthus där alla förbundets parterers handläggare som arbetar med samverkan var inbjudna.

8 tillfällen arrangerades under delåret. 5 av dessa var fysiska utbildningar där 64% av platserna nyttjades av deltagare. En trolig anledning till att vi inte når målet med 70% är att vid ett av utbildningstillfällena där 40 platser fanns tillgängliga utnyttjades endast 15 på grund av snöstormen i början av april. I de två digitala forumen har fler än förväntat deltagit, ca 90 deltagare totalt. På Samverkansdagen i februari månad deltog 300 personer på plats och ytterligare 100 var anmälda att delta digitalt.

Helhetsbetyget för samtliga var 4.1/5.

## §9. Övrigt

## §10. Mötet avslutas

### Nästa sammanträde i styrelsen:

Heldag 8 oktober tillsammans med beredningsgruppen

26 november kl. 9:00–12:00

# Certification

Reference: cm1hn8yto02g1pj98ii2sypaw



## Document

Filename: Protokoll\_240924.pdf

Fingerprint: yuVQQUjXuX1j0PD5pbrlBjoD+ihCziU/vCwz0A6Yyzl=



**Amanda Hermansson**

Signer

### Personal number

19961011-\*\*\*\*

### Signed with

Swedish Mobile BankID (AES)

### Signed at

2024-09-25 11:14:07



**Christel Martinsson**

Signer

### Personal number

19630502-\*\*\*\*

### Signed with

Swedish Mobile BankID (AES)

### Signed at

2024-09-25 11:22:58



**Ulla Karin Cannervik**

Signer

### Personal number

19680211-\*\*\*\*

### Signed with

Swedish Mobile BankID (AES)

### Signed at

2024-09-25 12:54:06



**Tommy Sven Agne Larsson**

Signer

### Personal number

19541122-\*\*\*\*

### Signed with

Swedish Mobile BankID (AES)

### Signed at

2024-09-25 16:24:04

The complete audit trail and signature data is embedded within this PDF file. Please handle with care, as it contains sensitive and Personal Identifiable Information (PII).

Save Evidence Package 

# Important Information About Your Digitally Signed Document



## Treat with Care

This document contains Personally Identifiable Information (PII). It is crucial to manage it with utmost care to prevent any unauthorized access or exposure.



## Do Not Print

Printing this document will result in the irreversible loss of digital signatures. Important security and verification features embedded within the digital format cannot be replicated on a printed copy.



## Handling and Storage

This digitally signed document is considered an original. Any alterations to the document will compromise its validity. It is your responsibility to ensure that it is stored securely to maintain its original condition.



## Verification

Independently verify the document using industry-standard tools such as Adobe Acrobat. For added convenience, Zigned provides a validation service to confirm the integrity and validity of your signed document. Visit [zigned.se/verify](https://zigned.se/verify) to access this feature.

---

## Document Contents

Included within this digitally signed document are:

- All signature information
- Original documents
- Comprehensive audit logs

Each of these components is secured with a digital signature and timestamp, backed by certificates accredited on the European Union Trusted Lists (EUTL), ensuring compliance with EU regulations and providing unparalleled security.

## About Zigned

Zigned AB (Reg. no. 559279-9224), established in Sweden in 2020, is a leader in web-based digital signing technologies. We are dedicated to delivering secure, efficient, and user-friendly digital signing solutions. Learn more at [zigned.se](https://zigned.se).