

Prioriteringshjälpen

Skriv upp de saker du tänker att du måste göra på notislappar – sätt sedan lapparna i respektive fält utifrån hur viktiga de är. Det blir då enklare för dig att se vad du måste ta tag i nu och vad som kan vänta.

Nej tack!

Viktigt – behöver göras

Viktigt - men inte så bråttom

Inte så viktigt – om det finns tid över

Viktigt!

Viktigt (men inte så bråttom)

Inte så viktigt